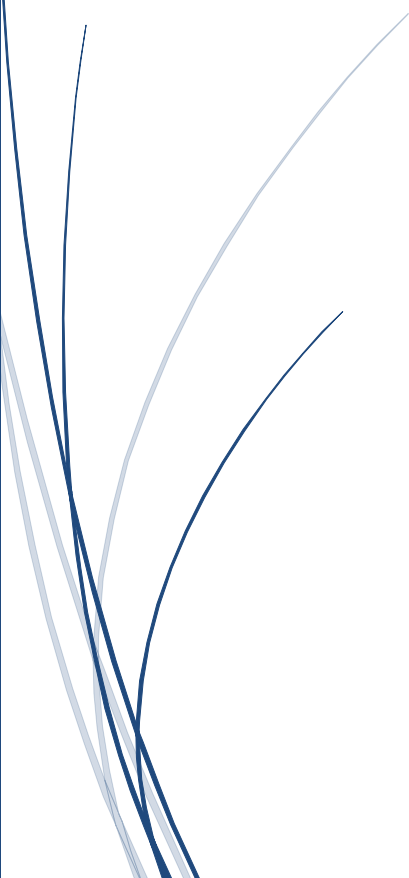


BASISSCHOOL



Auteurslaan 7, 5044 MA Tilburg, (013) 4675987, bs.wandelbos@xpectprimair.nl, www.bswandelbos.nl

2020-2021



Voorwoord,

Voor u ligt de nieuwe schoolgids van basisschool Wandelbos voor het schooljaar 2020-2021. Deze gids staat op onze website. Mocht u liever een papieren schoolgids ontvangen, dan kan dat op verzoek.

Met deze gids willen we een indruk geven van wat onze basisschool u en uw kind(eren) te bieden heeft. Ook willen we aangeven wat u van ons als school kunt verwachten maar ook wat wij van u als ouder verwachten.

Deze gids verschijnt na instemming van de Medezeggenschapsraad.

Naast de schoolgids wordt u vanuit school ook geïnformeerd via de ouderkalender. Deze staat op onze website, maar is ook in een papieren versie verkrijgbaar bij de administratie.

Om de twee weken, op donderdag, komt de Nieuwsbrief uit. Hierin staat actueel nieuws, informatie en oproepen. U kunt u aanmelden via de website.

Hoofdstuk 9 van de gids bevat algemene informatie van de Stichting Xpect Primair. Deze geldt voor alle scholen van de stichting.

Misschien heeft u tijdens of na het lezen nog vragen, opmerking of suggesties. Informeer ons hierover. Wij vinden het erg prettig uw reactie te horen. Immers: ouders en school werken samen in het belang van de kinderen. En steeds weer blijkt: hoe beter we samenwerken, hoe beter het met uw kind gaat!

Voor de duidelijkheid geven we aan dat daar waar staat ouders ook verzorgers gelezen kan worden.

Veel leesplezier.... De gids is weer helemaal up-to-date!

Schoolteam basisschool Wandelbos.  
Medezeggenschapsraad basisschool Wandelbos.

Tilburg, juli 2020.

---

## Inhoudsopgave schoolgids

<b>1.</b>	<b>Basisschool Wandelbos algemene informatie</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Sociale veiligheid</b>	<b>6</b>
<b>3.</b>	<b>Missie/visie en inhoud van ons onderwijs</b>	<b>9</b>
<b>4.</b>	<b>Opbrengsten, resultaten en uitstroom naar vervolgonderwijs</b>	<b>19</b>
<b>5.</b>	<b>Aanmelden en plaatsen van leerlingen</b>	<b>21</b>
<b>6.</b>	<b>Passend onderwijs</b>	<b>24</b>
<b>7.</b>	<b>School en buurt</b>	<b>27</b>
<b>8.</b>	<b>Het reilen en zeilen op onze school</b>	<b>28</b>
<b>9.</b>	<b>Contact met ouders</b>	<b>34</b>
<b>10.</b>	<b>Informatie van het bevoegd gezag van Stichting Xpect Primair</b>	<b>36</b>
<b>11.</b>	<b>Tot slot, een blik vooruit.</b>	<b>44</b>

## 1. Basisschool Wandelbos, algemene informatie.

### Basisschool Wandelbos

Auteurslaan 7

5044 MA Tilburg

Tel. 013-4675987

E-mail: [bs.wandelbos@xpectprimair.nl](mailto:bs.wandelbos@xpectprimair.nl)

Website: [bswandelbos.nl](http://bswandelbos.nl)

### Ligging van de school;

Onze school ligt in Tilburg West in de bosrijke omgeving van Het *Wandelbos*.

Ook op ons schoolplein bevinden zich een flink aantal prachtige bomen en eekhoorns zijn hier geen zeldzame verschijning. Onze school kent twee ingangen. Eén aan de Auteurslaan- de hoofdingang- en één aan de Baden Powelllaan.

De school telt per 1 oktober 2020 zo'n 260 leerlingen. Dit schooljaar hebben we 12 groepen. In totaal bestaat het schoolteam uit zo'n 25 medewerkers, waaronder een aantal vrijwilligers.

### Schooltijden;

Deze zijn voor alle kinderen hetzelfde:

**Maandag, dinsdag en donderdag van 8.30 – 15.00 uur. (lange schooldagen).**

De kinderen lunchen tussen de middag 15 minuten en spelen daarna 30 minuten buiten.

**Woensdag en vrijdag van 8.30 – 12.15 uur. (korte schooldagen).**

De kinderen gaan alleen 's morgens naar school en zijn 's middags vrij.

De ochtendpauze is van 10.30 – 10.45 uur.

Voor de groepen 1-2 is er per groep 's ochtends en 's middags een speeltijd.

De eerste schooldag van het schooljaar 2020-2021 is **maandag 24 augustus 2020**.

**Het vakantierooster 2020-2021 en de vrije dagen kunt u terugvinden op onze website.**

Alle leerlingen krijgen 946,5 lesuren in het schooljaar 2020-2021.

## Overzicht groepsbezetting, werkdagen

Groepsnaam	Naam	Aanwezig
<b>Groepen 1/2</b>		
Onderbouw A	Juffrouw Maringe	hele week
Onderbouw B	Juffrouw Kim	ma/do/vrij
	Juffrouw Yvonne	di/wo
Onderbouw C	Meneer Maarten	hele week
<b>Groepen 3/4/5</b>		
Groep 3A	Juffrouw Linda	wo/do/vrij
	Juffrouw Tess	ma/di
Groep 3B	Juffrouw Bibianne	wo/do/vrij
	Juffrouw Cynthia	ma/di/wo
Groep 4	Meneer Erwin	hele week
Groep 4/5	Juffrouw Jessy	hele week
Groep 5	Juffrouw Lynn	hele week
<b>Groepen 6/7/8</b>		
Groep 6a	Juffrouw Irina	hele week
Groep 6b	Juffrouw Imme	hele week
Groep 7	Meneer Martijn	hele week
Groep 8	Juffrouw Carla	ma/di/woe/do
	Juffrouw Melanie	vrij
IB-er/orthopedagoog	Juffrouw Joyce	di/wo/do
School Maatschappelijk Werk	Juffrouw Femke	do
Consulent Plein 013	Juffrouw Ine	do
Administratie	Juffrouw Anita	ma/di/do/vr
Conciërge	Meneer Rick	ma t/m vr
Leerkracht verrijkingsklas	Juffrouw Yvonne	do
Leerkracht ondersteuner	Juffrouw Melanie	ma t/m do
Leerkracht ondersteuner	Meneer Geza	ma/wo/do
vakleerkracht gym	Meneer Arjan	di/wo/ do
vakleerkracht muziek	Juffrouw Suzanne	wo
Natuurpedagoog	Meneer Jael	ma
Kunstenares	juffrouw Ceciel	ma/di
Directeur	Meneer Roberto	hele week

### **Intermediairs VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie);**

Onze school is veel bezig met Voor- en Vroegschoolse Educatie. Vandaar dat er gekozen is voor een VVE-coördinator, Juffrouw Ien Frieling.

Samen met de intermediairs Juffrouw Bahriye, Juffrouw Fatima werken zij met de ouders van de kinderen van de groepen 1 en 2 aan de taalontwikkeling op school en thuis met het stapprogramma.

## **2. Sociale veiligheid**

### **Gedragcode**

Iedere school kent gedragsregels. Zo zijn er afspraken over te laat komen, het gebruik van materialen enz. Onze school hanteert daarbij afspraken die passen binnen onze schoolcultuur.

Ook het opstellen van gedragscodes op het terrein van seksuele intimidatie, discriminatie, racisme, pesten, lichamelijke mishandeling, Arbo- zaken en privacy horen daarbij.

De wijze waarop iedereen in en rondom school met elkaar omgaan, bijvoorbeeld leerlingen onderling, leerkrachten onderling, leerkrachten met leerlingen en ouders, ondersteunende ouders, enz. staan in onze code omschreven.

Zo krijgt het pedagogisch klimaat pas echt vorm als voor de verschillende aandachtsterreinen duidelijke afspraken worden gemaakt waar we ons allemaal in kunnen vinden en er ook naar handelen.

### **Algemene doelen**

Het scheppen van een leef- en leerklimaat, waarbinnen alle betrokken zich prettig en veilig voelen.

Het bijdragen aan preventie van machtsmisbruik in ruime zin.

Het bevorderen en bewaken van veiligheids-, gezondheids- en welzijnsaspecten voor allen bij hun werk op onze school.

Het bewaken van de privacy van alle betrokkenen. Betrokkenen kunnen elkaar aanspreken op naleving van gezamenlijk vastgestelde gedragsregels.

De school kan door middel van deze gedragsregels naar buiten toe, met name naar de ouders van de leerlingen, duidelijk maken hoe we op school met elkaar omgaan.

### **Aandachtspunten**

Een gedragscode houdt niet in, dat gedrag dat niet in de regels is vastgelegd, automatisch wel toelaatbaar is.

Een gedragscode mag het spontane omgaan van alle betrokkenen met elkaar niet in de weg staan. Bij het vaststellen van regels moet rekening gehouden worden met de aard en het sociaal-emotionele ontwikkelingsniveau van de leerlingen!

### **Ons schoolklimaat**

Op onze school laten wij zien en horen dat wij respect hebben voor elkaar. Wij zorgen er samen voor dat leerlingen, ouders en alle mensen die op school werkzaam zijn, zich veilig kunnen

voelen. Wij maken de kinderen weerbaar o.a. door preventieve activiteiten, zoals het maandelijks aanbieden van regels of aandachtspunten in verband met gedrag. Lichaam- en persoonskenmerken, namen, familieleden, geloofsovertuiging en speciale gedragingen mogen nooit op een negatieve manier onderwerp van gesprek zijn. Ook willen wij op onze school niets zien of horen wat de bedoeling heeft vernederend, aanstootgevend of kwetsend te zijn. Wij staan niet toe dat er wordt gepest of dat iemand agressief wordt benaderd in woord of gebaar.

### **In de klas**

Wij geven iedereen de kans optimaal te functioneren. We moedigen elkaar aan en troosten elkaar als er zich problemen voordoen. Leerkrachten zijn alert op signalen van kinderen. Bij het beoordelen van hun gedrag houden wij rekening met karaktereigenschappen van onze leerlingen.

### **Buiten de klas**

Het helpen bij aan- en uitkleden en toiletbezoek moet vanaf groep 3 niet meer nodig zijn, tenzij kinderen een handicap hebben of om hulp vragen. In geval van E.H.B.O. en in de gymzaal zijn er voortdurend lichamelijke contacten nodig voor de veiligheid van leerling en leerkracht. In de gymzaal staan de leerkrachten of ouders niet in de kleedkamer van de ander sekse, maar wij maken de kinderen duidelijk dat voor handhaving van de orde de leerkracht (aangekondigd) binnen kan komen. Tijdens het schoolkamp slapen jongens en meisjes apart.

### **Persoonlijke contacten**

Op onze school treden wij elkaar open, eerlijk en zonder terughoudendheid tegemoet. Medewerkers van de school zijn tijdens een huisbezoek niet met een kind alleen, zonder medeweten van een ouder of verzorger. Leerkrachten spreken met ouders als zij zien of horen dat kinderen minder of meer dan normale contacten willen met medeleerlingen of leerkrachten; ook als zij zich afzonderen of buiten de groep plaatsnemen. Deze gedragsregels worden steeds opnieuw besproken en zo nodig aangepast.

---

### **Protocol t.a.v. voorkomen en bestrijden van pestgedrag;**

Doel:

“Alle kinderen moeten zich tijdens hun basisschoolperiode veilig kunnen voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen”

Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan!

Leerkrachten en ouders van basisschool Wandelbos verplichten zich tot:

- hulp bieden aan het gepeste kind
- hulp bieden aan de pester
- hulp bieden aan de zwijgende meerderheid
- hulp bieden aan leerkrachten
- het bewust maken en bewust houden van alle betrokkenen bij het probleem
- het jaarlijks evalueren van dit protocol

Alle acties rondom pesten worden schriftelijk vastgelegd.

- kwaliteitskaart rondom structureel samenwerken en leren
- Lieveheersbeestje (tegel) symbool dat aangeeft dat basisschool Wandelbos “anti- pesten” is
- Agendapunt op vergadering(en)

Leerkrachten van basisschool Wandelbos verplichten zich tot:

- het adequaat handelen in geval van pesten en ingrijpen op het moment dat het pesten plaatsvindt
- hulp bieden aan de ouders
- het gericht voorlichten van alle betrokkenen bij basisschool Wandelbos
- het beschikbaar hebben van een vertrouwenspersoon op school
- het aanleggen van toegankelijke, goede informatie over het probleem “pesten”

Het team van basisschool Wandelbos gaat uit van een goede communicatie en samenwerking met ouders. Hierbij heeft iedere partij zijn eigen grenzen. De school kan zich niet eigenhandig bemoeien met ruzies buiten school, ouders kunnen niet naar school komen om eigenhandig het probleem voor hun kind op te lossen.

### **PESTPROTOCOL.**

Het pestprotocol is bij de directie ter inzage en kan op aanvraag verkregen worden. De directeur en de Interne Begeleider zijn aangesteld om de sociale veiligheid te waarborgen. Zij coördineren het anti-pestbeleid en fungeren als aanspreekpunt bij vragen van leerlingen, ouders en collega's met betrekking tot pesten en sociale veiligheid.



### 3. Missie/visie en inhoud van ons onderwijs

**Dit is onze missie**

**Kijk, ik groei!**

Ieder kind moet veilig, gezond, gelukkig en kansrijk op kunnen groeien. Onze school speelt daarin een essentiële rol. Wij bieden een prettige, veilige en duurzame leeromgeving waarin elk kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Diversiteit is hierbij het uitgangspunt. Wij geven inhoud aan authenticiteit, vertrouwen, solidariteit en openheid vanuit een professionele samenwerkingscultuur.

**Dit is onze visie**

**Ik groei  
durven beginnen  
vertrouwen  
leren ontdekken  
mogen ervaren  
laten gebeuren  
kunnen loslaten  
Ik groei**



De kleuren van de bladeren symboliseren de diversiteit op onze school. De bladeren symboliseren de verschillende interesses en talenten van kinderen. De boom groeit, net als onze leerlingen, door er zorg en aandacht aan te besteden. Geloof in eigen kunnen is de basis om tot groei te komen.

De leerkracht speelt hierin een centrale rol. De leerkracht maakt elke dag het verschil door te enthousiasmeren, te inspireren en met collega's voor kwalitatief hoogwaardig en toekomstgericht onderwijs te zorgen. Dit alles vanuit een kritische, onderzoekende houding. De takken staan symbool voor de fases van ontwikkeling, waarin de leerkrachten zich bevinden. De ontwikkeling van iedere leerkracht doet ertoe. Iedereen krijgt, vanuit vertrouwen en authenticiteit, de ruimte om te groeien op persoonlijk vlak en in belang van de schoolontwikkeling.

Wij geloven dat kinderen zich optimaal ontwikkelen in een prettige, veilige en duurzame leeromgeving. De wortels staan symbool voor de thuissituatie van het kind en het vertrouwen van ouders in de school. Loslaten van je eigen kind en toevertrouwen aan de beste intenties van de school is wat we ouders toewensen. Onze ouders mogen vertrouwen op een goed en gedegen aanbod vanuit de school en dat de school de ontwikkeling van het kind centraal stelt. De school is een plek waar het kind zich veilig en prettig moet voelen. We stimuleren het kind om verantwoordelijkheid te nemen voor eigen keuzes, waardoor het kind met een goed gevoel een volgende stap in zijn ontwikkeling kan zetten. We begeleiden het kind hierbij. In dit proces ontdekt het kind zijn talenten en interesses en ontwikkelt het kind zelfvertrouwen om te groeien. We willen als school voor de ouders en kinderen een vertrouwd baken zijn in Tilburg West. Een plek waar ouders en kinderen elkaar ontmoeten op school en in de ouderkamer.

Op onze school hebben niet alle leeromgevingen vier muren. De rol van het onderwijs beperkt zich niet tot het klaslokaal of het schoolplein. We geloven dat ook juist buiten de school veel te leren valt. Tussen de groene naaldbomen en onder toezicht oog van de eekhoorns kunnen kinderen onderzoekend leren en ontdekken. Basisschool Wandelbos is een school in het groen die gebruikt maakt van en zorg draagt voor de natuur. Dit "groene leren" zien we ook terug in de school. Er is een moestuin, er zijn wadi's, regentonnen en een biolab. Daarnaast werkt de school nauw samen met een natuurpedagoog, die wekelijks lessen verzorgt in het kader van de natuur.

Optimale ontwikkeling van het kind vraagt om samenwerking tussen school, ouders en externe partijen. Naast de samenwerking met vierentwintig authentieke, autonome, sociaal-katholieke scholen voor primair onderwijs, werken we nauw samen met 4 andere scholen in Tilburg West. Samen creëren wij een leerrijke omgeving gericht op thuisnabij onderwijs.

Wij willen midden in de Tilburgse samenleving staan. 'De kracht van verbinding' is daarbij ons leidende principe.

---

### **Dit zijn onze kernwaarden**

Vanuit een professionele samenwerkingscultuur geven wij inhoud aan onderstaande kernwaarden:

#### **Wij zijn authentiek**

Op basisschool Wandelbos werkt en leert iedereen vanuit eigenheid. We durven onszelf te ontdekken en anders te zijn dan de rest. We omarmen, waarderen en respecteren diversiteit in alle lagen van de organisatie. Hierbij staan we dicht bij onszelf en weten waar mogelijkheden, kansen en grenzen liggen. Het benutten van kwaliteiten en talenten zien wij als onze opdracht.

#### **Wij zijn solidair**

Op basisschool Wandelbos heeft iedereen oog voor elkaar. We gaan prettig met elkaar om en stemmen af met de ander als dat nodig is. In iedere laag van de organisatie kunnen we over onze eigen belangen heen stappen, als dat in het belang is van het kind of de organisatie. Sociale solidariteit staat hoog in het vaandel; we voelen ons dan ook deel van het collectief. We hebben aandacht voor gelijke kansen en mogelijkheden voor iedereen.

#### **Wij staan voor openheid**

Op basisschool Wandelbos communiceren we op basis van gelijkwaardigheid. We streven naar openheid met respect voor ieders privacy en gaan uit van erkende ongelijkheid. Daarnaast hebben we zicht op ieders vaardigheden en capaciteiten en we zorgen ervoor dat deze worden benut. We zijn open, stellen onszelf kwetsbaar op en leren elkaar daardoor écht kennen. Hierdoor weten wij wat we van elkaar mogen verwachten; een voorwaarde voor open communicatie.

#### **Wij vertrouwen**

Op basisschool Wandelbos hebben we vertrouwen in het kind, in elkaar en onze professionaliteit, in ouders en in partners waarmee we samenwerken. We zien dat als een actief proces; door vertrouwen te geven, krijgen we het ook. Daarbij zorgen we voor een goede balans tussen vertrouwen en het afleggen van rekenschap. Op basisschool Wandelbos wordt iedereen gezien en gehoord. We luisteren naar elkaar en tonen wederzijdse erkenning en waardering. De juiste mensen staan op de juiste plaats. Gedeeld leiderschap, autonomie en vertrouwen gaan hand in hand.

---

## Ons onderwijs

De afgelopen jaren werd er veel geëxperimenteerd. Dit heeft geleid tot grote verschillen in didactisch handelen en leerkrachtvaardigheden. De doorgaande lijn is hierdoor niet voldoende gewaarborgd, waardoor de urgentie ontstond (2019-2020) om de visie te herijken.

In schooljaar 2018-2019 is er veel gebeurd op basisschool Wandelbos.

We zijn gestart met een professionaliseringstraject, gericht op het ontwikkelen van een heldere managementvisie op leiding geven aan professionals, het creëren van een heldere rol- en taakomschrijving en ontwikkeling van persoonlijk leiderschap.

Daarnaast is er op teamniveau ingezet op het versterken van de professionele samenwerkingscultuur.

Een visieherijking heeft geleid tot een drietal speerpunten, waar we de komende schooljaren onze focus op gaan leggen. We noemen ze de 3 R's:

Resultaten

Richting

Ruimtes

Deze 3 speerpunten worden in ons schoolplan uitgewerkt.

Vanuit onze ambities en kernwaarden, hebben we Wandelbosprofielen ontwikkeld. Ze vormen de onderlegger voor de keuzes die we maken.

## Dit zijn onze profielen

**De Wandelbosomgeving** is voor onze leerlingen van groot belang. Deze omgeving:

- Prikkelt kinderen om op onderzoek uit te gaan;
- Heeft een verzorgde uitstraling;
- Maakt het leren van kinderen zichtbaar;
- Biedt leerlingen de ruimte om ook buiten de klas te leren;
- Heeft aspecten van de natuur geïntegreerd in het onderwijs.

**Een Wandelbosleerkracht** geeft vanuit een professionele samenwerkingscultuur inhoud aan de kernwaarden authenticiteit, vertrouwen, openheid en solidariteit.

Een Wandelbosleerkracht:

- Is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van zijn leerlingen;
- Stimuleert leerlingen te leren op een eigen manier;
- Vertrouwt erop dat leerlingen leren door fouten te maken;
- Is kritisch op zijn eigen handelen en staat open voor feedback van anderen;
- Mag zichzelf zijn en stemt dit af op de gezamenlijke ambitie;
- Leert leerlingen het zelf te doen;
- Biedt ruimte en tijd aan leerlingen om zelfstandig te ontdekken;
- Geeft vertrouwen met verantwoordelijkheid;
- Spreekt hoge verwachtingen uit naar leerlingen;
- Staat klaar voor anderen en helpt waar nodig
- Stelt zich flexibel op en oppert i.p.v. moppert
- Reflecteert dagelijks op zijn eigen handelen en deelt dit met anderen;
- Kent de visie van de school, draagt deze uit en handelt hiernaar;
- Durft een collega aan te spreken;
- Verkiest de dialoog boven de discussie;
- Vindt samenwerken en van elkaar leren belangrijk;
- Is nieuwsgierig naar anderen en de beweegredenen van anderen;
- Wil het elke dag beter doen;
- Ziet iedere leerling iedere dag;
- Geeft aandacht en betekenis aan wat een leerling nodig heeft.

**Een Wandelbosleerling** ontwikkelt zich vanuit deze kernwaarden door:

- Te mogen zijn wie hij is en door dit te laten zien aan anderen;
- Zich gewaardeerd te voelen, gezien en gehoord;
- Samen te mogen werken en spelen en anderen te helpen;
- Te mogen experimenteren en onderzoeken;
- Voor zichzelf op te komen en rekening te houden met anderen;
- Respect te hebben voor andere culturen en geloven;
- Te ontdekken waar zijn talenten liggen en wat hij nog verder kan ontwikkelen;
- In zichzelf te geloven;
- Verantwoordelijkheid te nemen om op eigen wijze aan leerdoelen te werken;

- Zelf keuzes te mogen maken en hiervoor rekenschap af te leggen;
- Op zijn eigen manier te leren;
- Te genieten en te leren van de natuur en hiervoor zorg te dragen.

**Een Wandelbosouder** geeft invulling aan de kernwaarden door:

- Respect te tonen voor verschillen in achtergrond;
- Wederzijds in gesprek te blijven;
- De keuzes van de school te respecteren;
- Begrip te tonen voor deze keuzes;
- Open te staan voor diversiteit;
- Ruimte voor verbetering bespreekbaar te maken;
- Vertrouwen te tonen dat de juiste beslissingen worden genomen;
- Feedback te geven en te ontvangen;
- Openheid te geven in belang van de ontwikkeling van het kind.

### **Onze ouderkamer**

In de school is een sfeervolle ontmoetingsplek ingericht waar de ouders elkaar op een informele manier kunnen ontmoeten. Alle ouders zijn gedurende het hele jaar op maandag tussen 8.30 uur en 10.00 uur van harte welkom in de ouderkamer.

Tijdens de wekelijkse inloop in de ouderkamer worden verschillende activiteiten georganiseerd. In de Nieuwsbrief van de school en op flyers aan de deur bij de klas ziet u wat er in een bepaalde week te doen is. Wat kunt u zoal verwachten?

### **Themabijeenkomsten**

De themabijeenkomsten zijn bijeenkomsten bedoeld voor alle ouders van de school waarbij informatie wordt gegeven en met elkaar wordt gesproken over onderwerpen die met opvoeding, onderwijs, gezondheid en wonen in de wijk te maken hebben. Regelmatig worden hierbij medewerkers van externe instanties, zoals onder andere de schoolverpleegkundige en de schoolmaatschappelijk werker uitgenodigd.

### **Samenwerking met ouders**

De betrokkenheid van ouders is heel belangrijk. De school hecht dan ook veel belang aan een goede samenwerking tussen ouders en school. We ondersteunen elkaar. De ouders zijn de natuurlijke opvoeders van hun kind en om die reden de eerste verantwoordelijken. De school heeft in de opvoeding een ondersteunende rol. We noemen dit educatief partnerschap. Tijdens het werken in de klas zijn er verschillende momenten waarop u als ouder van harte welkom bent. Ouders worden als educatief partner betrokken bij het onderwijs. Samen werken we aan hetzelfde doel: de optimale ontwikkeling van het kind.

### **Een themaopening of afsluiting**

Basisschool Wandelbos werkt aan gezamenlijke thema's. De kinderen onderzoeken met de leerkracht verschillende aspecten van een bepaald thema. We besteden aandacht aan het onderwerp waarbij de verschillende vakken aan bod komen. We starten binnenkort met het thema in de ruimte/aarde.

Per thema is er een moment waarop ouders de kans krijgen om te zien wat de kinderen hebben geleerd. Dit kan bijvoorbeeld via een opening of afsluiting van een thema zijn, maar het kan ook middels een tentoonstelling of excursie.

### **Directeur in de ouderkamer**

Bij aanvang van ieder thema zijn de ouders van *alle* groepen welkom in de ouderkamer voor een informeel gesprek met de directeur. Deze bijeenkomsten noemen we: met de directeur aan tafel. We bespreken dan de ontwikkelingen op school.

De bijeenkomsten starten telkens op **maandagochtend om 8.30 uur**.

### **Extra ondersteuning groep 1-2(-3) op school**

Ook dit schooljaar is er de mogelijkheid om kinderen extra ondersteuning te bieden in een kleiner groepje. Tijdens deze momenten, is er extra aandacht voor de taalontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling. De groepsleerkracht bekijkt samen met de intern begeleider welke kinderen hiervoor in aanmerking komen.

### **Extra ondersteuning thuis/ groepsinstructie in de ouderkamer**

Gedurende ieder thema zijn er twee momenten waarop ouders materialen in ontvangst kunnen nemen die ze thuis samen met hun kind kunnen gebruiken. Dit noemen we groepsinstructies. De materialen die de ouders ontvangen, bevatten leuke spelideeën gericht op de reken- en leesvoorwaarden.

Aansluitend aan de groepsinstructies zijn er ouder/kind activiteiten in de ouderkamer. Alle ouders mogen deelnemen aan de groepsinstructies en gebruik maken van de materialen. Daarnaast zal de groepsleerkracht of de intern begeleider sommige ouders adviseren om gedurende een thema zeker deel te nemen aan deze ouder/kind activiteiten en thuis de ondersteunende activiteiten samen met hun kind te doen. Als uw kind hiervoor in aanmerking komt, krijgt u hiervoor een persoonlijke uitnodiging.

De groepsinstructies zijn telkens op **maandagochtend 8.30 uur – 9.00 uur** en aansluitend de ouder/kind activiteiten **tussen 9.00 uur en 9.30 uur**.

### **Gezelschapsspelletjes in groep 1-2**

Een aantal keren per jaar starten we de nieuwe week op **maandagochtend tussen 8.30 en 9.30 uur** met gezelschapsspelletjes in de klas. Ouders van groep 1-2 zijn dan uitgenodigd om het eerste uurtje in de klas aan te schuiven bij een groepje kinderen en actief deel te nemen.

### **Taallessen in de ouderkamer**

Iedere maandagochtend worden er in de ouderkamer taallessen voor volwassenen gegeven. Deze lessen worden verzorgd door juffrouw Marja en meneer Jan. Ouders die graag de Nederlandse taal willen leren of die het Nederlands meer willen oefenen kunnen zich op maandagochtend in de ouderkamer opgeven voor de gratis les.  
Lessen: **iedere maandagochtend tussen 9.30 uur en 11.30 uur.**

### **Taalonderwijs in de kleutergroepen**

We observeren de (taal)ontwikkelingen van jonge kinderen, hoe kinderen reageren en met hun spel bezig zijn. We leggen dat regelmatig vast in een verslag en een beheersingslijst met behulp van een digitaal registratie- en leerlingvolgsysteem, zodat we zicht houden. Tijdens de ouderavonden wordt dit verslag met de ouders en het kind besproken.

De belangrijkste uitgangspunten zijn:

- Ontwikkelingen van taal, sociaal communicatieve vaardigheden en beginnend rekenen binnen brede ontwikkeling van jonge kinderen.
- Betrokkenheid en zelf ontdekkend leren
- Interactie
- Ontwikkeling van alle kinderen staat voorop
- Doorgaande lijn
- Flexibiliteit (in thema planning)
- Ouderbetrokkenheid

### **Lezen**

Taal en lezen is van doorslaggevend belang bij een kansrijke ontwikkeling van kinderen. Daarom investeren we veel tijd op school in taal en lezen. Kinderen leren lezen in groep 3 met de leesmethode “Veilig Leren Lezen”. Het kan natuurlijk ook zijn dat leerlingen al in de kleutergroepen met lezen in aanraking komen, omdat ze eraan toe zijn.

In groep 4 tot en met 8 gaan we door met voortgezet lezen. We gebruiken daarnaast “Nieuwsbegrip” een aanpak die sterk inspeelt op de actualiteit van het moment, voor woordenschat en het meer begrijpen van teksten. Ook voorlezen, vrij-lezen en een gratis lidmaatschap bij de bibliotheek vinden we erg belangrijk. Kinderen leren genieten van taal-lezen staat voorop! We hebben een actuele boekencollectie op school.

### **Schrijven**

Vanaf groep 3 leren wij het blokschrift aan. Wij gebruiken hiervoor een schrijfmethode, Pennenstreken, waarin voldoende aandacht wordt geschonken aan de ontwikkeling van de fijne motoriek voor zowel rechts als linkshandige kinderen. Vanaf groep 6 voorziet de methode ook in creatief schrijven, een eerste stap naar de ontwikkeling van een persoonlijk handschrift.



## **Taal**

Vanaf groep 4 leren wij de kinderen met spellingsregels foutloos te schrijven. Daarnaast besteden we ook veel aandacht aan het spreken, luisteren en het geven van duidelijke antwoorden. Daarvoor moeten kinderen weten hoe onze taal in elkaar zit. We gebruiken daarvoor vanaf schooljaar 2020-2021 de methode Staal.

## **Rekenen**

In de groepen 1-2 wordt de rekenontwikkeling van kleuters gestimuleerd door ervaringen op te doen met aspecten vanuit meten, tijd en geld.

Met deze eerste ervaringen gaan de leerlingen in de volgende groepen verder met de methode “Wereld in getallen”. Daarnaast zetten we ‘Nieuwsrekenen’ in om de rekentaal te verbeteren.

## **Kennisgebieden (werken met de methode Blink)**

Onder kennisgebieden vallen de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, techniek, burgerschapskunde, sociale redzaamheid en verkeer. We werken met de methode Blink (schoolbrede projecten) waarin thema’s schoolbreed aan bod komen. Er worden o.a. boekverslagen, werkstukken en spreekbeurten gemaakt waarbij de kinderen ook gebruik leren maken van computerprogramma’s en applicaties voor tekstverwerking en presentatie.

## **Expressieactiviteiten**

Tijdens de kunst, teken- en muzieklessen kunnen de leerlingen zich op allerlei manieren uiten. We proberen technieken aan te leren met zoveel mogelijk verschillende materialen. Een beeldend kunstenaar en een muziekdocent in de school ondersteunen daarbij. Daarnaast verzorgen de kinderen regelmatig een viering, waarbij ze ook creatief bezig zijn. Gedurende het hele schooljaar krijgen de kinderen te maken met drama, muziek en techniek.

## **Spel en Bewegen**

Kinderen hebben een grote behoefte aan beweging. Voor een gezonde lichamelijke en motorische ontwikkeling is het noodzakelijk dat kinderen zich vele vormen van bewegen eigen maken. Tijdens de gymnastieklessen wordt hierop ingespeeld. Voor de kleuters is op school een apart speellokaal beschikbaar. De groepen 3 tot en met 8 krijgen één keer per week 1,5 uur gymles in de gymzaal aan de Sabelhof.

Voor het geven van goed bewegingsonderwijs heeft de Stichting in samenspraak met de gemeente, vakleerkrachten aangesteld. Zij verzorgen voor binnen en buitenschools lessen in spel en bewegen.

## **Engels**

De kinderen van groep 7 en 8 maken kennis met de Engelse taal. Vooral het praten met elkaar in een vreemde taal is van belang.

## **Levensbeschouwelijke ontwikkeling**

We leven in een samenleving waarin mensen met verschillende culturen en religieuze achtergronden wonen. We laten we de kinderen kennismaken van deze verschillende

---

levensbeschouwing. Zo ervaren kinderen verschillen waarmee we als mens moeten kunnen omgaan. Levensbeschouwelijk onderwijs is geïntegreerd in onze wereld oriënterende vakken.

### **Sociaal- emotionele vaardigheden**

Vanaf schooljaar 2015-2016 hanteren we pedagogische structuren in de groepen waarbij kinderen geleerd en gestimuleerd wordt om met elkaar samen te werken. Door middel van Klasbouwers en Teambouwers wordt het pedagogisch klimaat in de groep geoptimaliseerd. Omgaan met eigen gedrag en gevoelens is niet altijd even gemakkelijk. Bij de sociaal-emotionele ontwikkeling speelt de omgeving en de school een rol. Voor het optimaal functioneren van kinderen en het kunnen ontwikkelen van talenten zijn vaardigheden als zelfvertrouwen, weerbaarheid, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren, onmisbaar.

### **Huiswerk**

In de lagere groepen worden de kinderen uitgenodigd en gestimuleerd om n.a.v. onderwerpen die in de klas behandeld worden materiaal te verzamelen. Ook worden ze gestimuleerd om met de ouders interessante objecten te bezoeken en beter te bekijken (markt, station, bibliotheek, enz.). We stimuleren ook het gratis lidmaatschap van de jeugdbibliotheek.

In de bovenbouw wordt vanaf schooljaar 2020-2021 wekelijks huiswerk meegegeven aan onze leerlingen van groep 7 en 8.

### **Verrijkingsgroep**

In 2015 zijn we gestart met extra begeleiding van leerlingen die meer uitdaging nodig hebben. Wij noemen dit de verrijkingsgroep. De verrijkingsgroep is in het schooljaar 2020-2021 op donderdag. Leerlingen van groep 2 t/m groep 7 kunnen deelnemen aan deze verrijkingsgroep. Deelname aan de verrijkingsgroep vindt plaats na overleg met de leerkracht, ouders en Intern Begeleider. In deze verrijkingsgroep staan verdieping, verbreding, leren leren, creatief denken en sociaal-emotionele vaardigheden centraal.

## 4. Opbrengsten, resultaten en uitstroom naar vervolgonderwijs.

Kinderen gaan naar school om veel te leren, welbevinden en sfeer zijn daar voorwaardelijk voor. Er worden toetsen afgenomen die bij de methodes horen. Ook zijn er toetsen die ons een beeld moeten geven van de prestaties en het welbevinden van kinderen, waarbij onze leerlingen vergeleken worden met alle kinderen in Nederland. Daarvoor hebben we een **toetskalender** met toetsen die we **twee keer** per schooljaar afnemen.

Tijdens de ouder-kindgesprekken van februari/maart en juni worden de resultaten met ouders besproken.

Basisschool Wandelbos wil kwaliteit leveren. Wij hebben systematisch in een continu proces oog voor de sterke en de zwakke punten van de school. Belangrijk zijn daarbij de eindopbrengsten van de school, de tussenopbrengsten van de school, het welbevinden en de uitstroom naar het voortgezet onderwijs.

### De eindopbrengsten;

In 2019 is de Route 8 eindtoets afgenomen bij de schoolverlaters.

De standaardscore is een gemiddelde score van alle leerlingen waarbij rekening wordt gehouden met het aantal kinderen die weging hebben op school.

Jaar	Aantal leerlingen	Standaardscore zonder correctie	Percentage weging schoolgroep	Resultaat met ontheffing en uitsluiting t.b.v. inspectiebeoordeling
2009	31	527,2	52 %	+/- boven de ondergrens van de inspectie
2010	19	527,7	42 %	+/- op de ondergrens van de inspectie
2011	20	530,5	42 %	+ rond het landelijk gemiddelde
2012	14	533,9	45 %	++ boven de bovengrens van de inspectie
2013	18	530,7	43 %	+ rond het landelijk gemiddelde
2014	15	528,3	37 %	- onder de ondergrens van de inspectie
2015	12	526,8	29%	- onder de ondergrens van de inspectie
2016	14	193,7 (Route 8)	28%	+ rond het landelijk gemiddelde
2017	24	190,8 (Route 8)	25 %	+ rond het landelijk gemiddelde
2018	20	197,1 (Route 8)	24%	+ rond het landelijk gemiddelde
2019	15	190,9 (Route 8)	21%	onder de ondergrens van de inspectie

De eindopbrengsten van groep 8 vertonen de laatste jaren een grillig beeld van zeer goed tot onder de inspectienorm. In 2015 is de schoolscore op de eindtoets onder de ondergrens van de inspectie. Ook voor 2016 zijn verschillende interventies gepleegd om een goed resultaat te halen op de eindtoets. Dit heeft geresulteerd in een gemiddelde score net boven de inspectienorm in 2016. In 2019 scoorde groep 8 net onder de ondergrens van de inspectie. Het monitoren van de kwaliteit van de opbrengsten is een continu proces en heeft steeds onze aandacht. Het team van basisschool Wandelbos streeft een kritisch onderzoekende houding na en is steeds gericht op het inzetten van goede interventies en samenwerking.

### De tussenopbrengsten

De prestaties van de leerlingen van de groepen 1 t/m 7 worden met onafhankelijke landelijke toetsen in januari en juni gemeten. Voor Wandelbos ook een indicatie hoe effectief het onderwijzen is.

In schooljaar 2018-2019 zijn de resultaten voor spelling en technisch lezen over het algemeen redelijk op niveau. De resultaten voor rekenen en begrijpend lezen laten een wisselend beeld zien. In 2019-2020 is er in de opbrengsten van rekenen en spelling een positieve ontwikkeling zichtbaar. Lezen, zowel technisch als begrijpend, vraagt in de komende schooljaren aandacht. Een uitgebreide schoolanalyse van de opbrengsten bepaalt jaarlijks de interventies en planning van de school.

### Welbevinden en sociale veiligheid;

De opbrengsten ten aanzien van het welbevinden van de leerlingen op Wandelbos worden vooral gemeten door gesprekken met leerlingen en observaties in de groepen. De leerkracht is in staat om het welbevinden van leerlingen goed te volgen. Om het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen niet geheel leerkrachtafhankelijk te maken, wordt jaarlijks de leerlingtevredenheid van groep 6-7-8 onderzocht door middel van een leerling enquête in Vensters ([www.vensters.nl](http://www.vensters.nl)).

Het meten van de tevredenheid van leerlingen over de kwaliteit van de school via een leerling-enquête levert waardevolle informatie op die gebruikt kan worden voor verbetering van ons onderwijs en ondersteuning. Onze leerlingen kunnen als directe 'gebruikers' van het onderwijs heel goed hun mening geven over belangrijke zaken op school.

In schooljaar 2018-2019 hebben de leerlingen de school een gemiddeld rapportcijfer van 8,1 gegeven. In schooljaar 2019-2020 krijgt de school een gemiddelde van 7,7. Daar waar we opvallende scores constateren, volgen gesprekken en/of acties met individuele leerlingen.

### Uitstroomgegevens

	2015/2016 N=17		2016/2017 N=24		2017/2018 N= 20		2018-2019 N=15		2019-2020 N=18	
<b>VWO</b>	3 lln	18%	3 lln	12,5%	3 lln	15%	2 lln	13%	3 ll	17%
<b>HAVO/VWO</b>							1 ll	6,5%	4 ll	22%
<b>HAVO</b>	5 lln	29,5%	2 lln	8,5%	4 lln	20%	4 lln	26%	2 ll	11%
<b>TL/HAVO</b>			6 lln	25%					3 ll	17%
<b>VMBO TL</b>	4 lln	23%	6 lln	25%	6 lln	30%	4 lln	26%	2 ll	11%
<b>VMBO GEM</b>										
<b>VMBO KB BL</b>	5 lln	29,5%	7 lln	29%	4 lln	20%	3 lln	19,5%	3 ll	17%
<b>PRO</b>					3 lln	15%	1 ll	6.5%	1 ll	5%

## 5. Aanmelden en plaatsen van leerlingen.

### Aanmelden en aannamebeleid

Alle kinderen zijn in principe welkom op onze school. Kinderen mogen vanaf hun vierde verjaardag naar de basisschool. Vanaf vijf moet uw kind naar school. Dan gaat de leerplicht in.

### De aanmelding

Voor uw kind op onze school aan de slag kan gaan, moet het eerst worden ingeschreven.

Voor het aanmelden gelden de volgende **wettelijke afspraken**;

- Een kind moet 3 jaar zijn om te kunnen worden aangemeld op een basisschool.
- Aanmelden op een school moet schriftelijk gebeuren door de ouders.
- Aanmelden moet minimaal **10 weken** voor de eerste schooldag.
- Als ouders het vermoeden hebben dat hun kind extra hulp/ ondersteuning nodig zal hebben, dan zijn ze verplicht dit te melden bij de aanmelding. Ouders moeten ook alle relevante informatie uit onderzoeken e.d. aan de school doorgeven.
- De school heeft zorgplicht. Dit houdt in dat als de school de extra ondersteuning niet zelf kan bieden, zij in overleg gaat met andere scholen. Ouders wordt een passende onderwijsplek aangeboden waar het kind wel het onderwijs gaat krijgen waar het recht op heeft. Hiervoor heeft de school **10 weken** de tijd.

### De aanname voor 4-jarigen

Eerst vindt er een kennismakingsgesprek plaats met de directeur. In dit gesprek krijgen ouders informatie over de school en een rondleiding. In het gesprek komt ter sprake of uw kind de basisschool zonder al te veel problemen kan doorlopen. Ook wordt er gevraagd informatie te mogen inwinnen bij de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf.

In de regio werkt een groot aantal kinderopvang organisaties met het digitale overdracht instrument 'Naar groep 1'. Ook onze school werkt daarmee. De verantwoordelijkheid van de overdracht ligt bij de ouder. De ouder ontvangt van de kinderopvang tijdens het afsluitende gesprek een brief met daarin een drietal codes. Deze brief overhandigt de ouder vervolgens aan de basisschool. Met deze codes kan de basisschool de gegevens en informatie van uw kind binnenhalen. Als er een aanvullend gesprek tussen kinderopvang en de basisschool plaatsvindt, is dit altijd met uw toestemming. Bij twijfel nemen we na schriftelijke toestemming contact op met instanties die voor verheldering kunnen zorgen. Plaatsing in een van de kleutergroepen gebeurt na overleg met de leerkrachten van de onderbouw om te bezien waar uw kind het best past.

### De kennismaking

Tegen de tijd dat uw kind op onze school mag komen, neemt de toekomstige leerkracht van uw kind contact met u op. U kunt dan een afspraak maken om samen met uw kind kennis te komen

maken op school met de leerkracht. Voordat uw kind vier jaar wordt, mag het maximaal 10 dagdelen komen “proefdraaien”. In overleg met de leerkracht wordt afgesproken op welke dagdelen uw kind komt. Zoals gezegd begint de leerplicht op de vijfde verjaardag. Maar we gaan er van uit dat uw kind vanaf 4 jaar naar school komt. We verwachten dat u het kind afmeldt wanneer het niet naar school komt, bijvoorbeeld door ziekte. Wij rekenen er op, dat u de 4-jarigen niet zomaar thuis houdt!

Wel kan het voorkomen- zeker in het begin- dat een hele dag toch wel erg lang is. In dat geval kan er met de leerkracht worden afgesproken om een tijdje alleen de ochtenden naar school te komen. We verwachten altijd dat u uw kind afmeldt wanneer het afwezig is.

### Werkwijze bij instromers

- Aanmeldprocedure verloopt zoals vermeldt op het stroomschema.
- 6 weken voor het kind vier wordt, vindt er een intakegesprek plaats. Voor het intakegesprek vindt een eventuele overdracht plaats met PSZ/kinderopvang.
- Na het intakegesprek is er overleg met de leerkrachten van de onderbouw om te kijken welke groep het beste aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind.
- De leerkracht van de groep waar het kind geplaatst wordt, neemt contact op met ouders voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek worden praktische zaken besproken.
- 3 weken voor het kind vier wordt, kan het kind komen oefenen. Dit zijn in totaal tien dagdelen. De oefenmomenten worden met de leerkracht afgesproken.

Aan de hand van het stroomschema op de volgende bladzijde wordt duidelijk gemaakt hoe de procedure van aanmelding en inschrijving verloopt.

### De aanname voor 5-jarigen en ouder

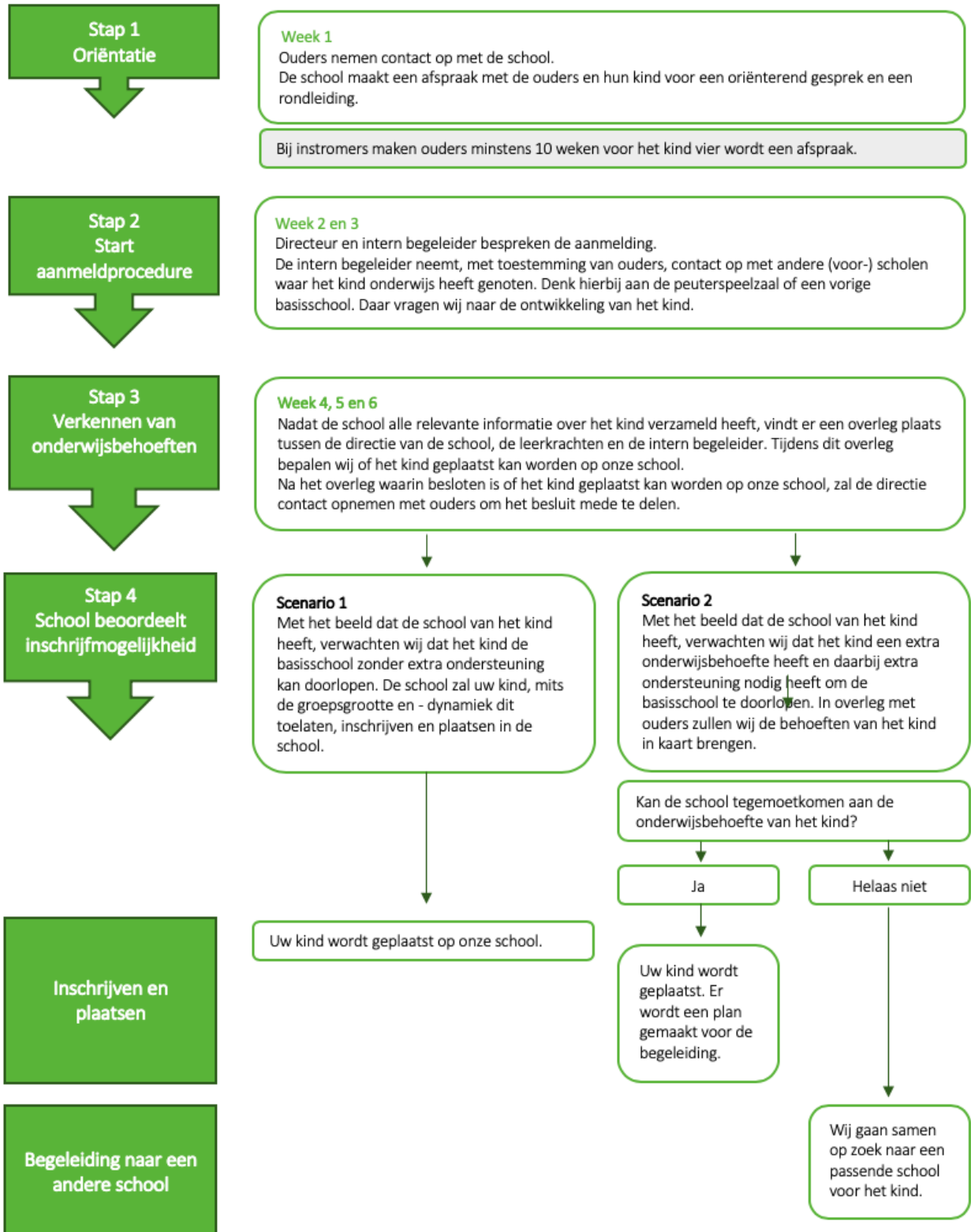
In een eerste gesprek wordt eerst uitvoerig met de ouders gesproken. Hierbij komen een aantal zaken aan de orde zoals van welke school komt de leerling? Hebben de ouders gegevens van de vorige school bij zich die wij mogen inzien? Is er informatie over gedrag, testuitslagen, individuele programma's, eventueel afgenomen onderzoek? Kan er, na toestemming, contact opgenomen worden met de vorige school? Deze informatie wordt verzameld door de directeur en aan de intern begeleider voorgelegd. Er wordt altijd contact opgenomen met de school van herkomst. Indien de leerling een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs heeft, nemen wij de leerling niet aan.

### Plaatsing op onze school

Als alle informatie erop wijst dat de leerling de basisschool kan doorlopen, dan volgt overleg over de plaatsing. Er wordt benadrukt dat ouders door het tekenen van het aanmeldingsformulier instemmen met **alle** activiteiten van het schoolprogramma en hun kind hieraan ook daadwerkelijk laten deelnemen. Ook respecteren zij de regels rondom veiligheid, orde en rust in de school, zoals beschreven in deze schoolgids.

Aan de hand van het stroomschema op de volgende bladzijde wordt duidelijk gemaakt hoe de procedure van aanmelding en inschrijving verloopt.

### Werkwijze bij aanmelding van (zij)instromers



## 6. Passend onderwijs.

### Passend onderwijs op onze school

Het bestuur waar onze school onder valt, werkt met vijftien andere schoolbesturen in de regio samen in het samenwerkingsverband Plein 013. Dit is het samenwerkingsverband waarin de schoolbesturen afspraken maken over Passend onderwijs. De afspraken die in Plein 013 worden gemaakt, gelden voor alle aangesloten 90 scholen, dus ook voor onze school. Daarnaast adviseert en ondersteunt Plein 013 onze school bij het vormgeven van Passend onderwijs.

### Wat is Passend onderwijs?

Heel veel kinderen in onze school leren en ontwikkelen op een manier zoals de ouders/verzorgers en de school verwachten. Er is dan niet veel reden tot zorg. Maar soms gaat het leren moeilijk, mist een kind de uitdaging of is er sprake van een beperking of een probleem met het gedrag. De leraar kan een signaal geven dat het minder gaat op school. De leraar neemt dan contact met u op. Maar ook u als ouder/verzorger kunt een signaal afgeven dat het niet goed gaat met uw kind. Het is belangrijk dat u dat samen met de leraar bespreekt. Misschien is extra zorg of begeleiding noodzakelijk. De wijze waarop we de extra ondersteuning vormgeven is te lezen in het schoolondersteuningsplan van basisschool Wandelbos.

Onze school kan vaak prima passend onderwijs bieden. Maar soms is hulp daarbij nodig. Partners helpen ons daarbij. Zo is in onze school een schoolmaatschappelijk werker en een sociaal-verpleegkundige van de GGD aanwezig. En er is een consulent van het samenwerkingsverband, die ons helpt bij het in beeld brengen van het probleem en bij het bespreken van de oplossingen. We betrekken daarbij ook jeugdhulpverlening als dat voor het kind of gezin noodzakelijk is. Natuurlijk wordt u daar nauw bij betrokken. We maken dan samen een arrangement dat past bij de ondersteuningsbehoefte van het kind. Ouders/verzorgers zijn wel verplicht daaraan mee te werken, bijvoorbeeld door informatie beschikbaar te stellen.

### Wat kan de school bieden?

Basisschool Wandelbos is een zogenaamde smalle ondersteuningschool. Wat onze school kan bieden aan extra ondersteuning, staat beschreven in het ondersteuningsprofiel van de school. Dat profiel is door onafhankelijke deskundigen in 2016 beschreven. Het ondersteuningsprofiel van onze school is opgenomen in het overzicht van het samenwerkingsverband. U kunt dit vinden op de website [www.plein013.nl](http://www.plein013.nl)

### Samen met ouders

Om Passend onderwijs te kunnen realiseren is samenwerking van het grootste belang. U als ouders/verzorgers bent daarbij voor ons de belangrijkste partner. U kent het kind in de thuissituatie, wij kennen het kind in de schoolsituatie. Samen vullen we dat aan. Samenwerken betekent elkaar als partner zien. Het betekent ook dat we van elkaar verwachten dat we elkaar steunen, afspraken nakomen en informatie met elkaar delen. Communicatie met



---

elkaar over uw kind is heel belangrijk.

### **Naar een andere school**

Voor sommige kinderen moet de school vaststellen dat ze, ondanks al de extra hulp, het kind niet kan bieden wat het nodig heeft. Dan moet de school besluiten om een andere passende plek voor het kind te zoeken. De school doet dit altijd in overleg met de ouders/verzorgers en houdt daarbij rekening met de wensen van de ouders/verzorgers.

Het samenwerkingsverband Plein 013 heeft daar regels voor opgesteld die passen binnen de wet op Passend onderwijs. Het kan betekenen dat het beter is voor het kind om geplaatst te worden op een andere basisschool die wel de ondersteuning kan bieden of dat het kind geplaatst wordt op een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs. De school heeft de taak om deze passende plek voor het kind te vinden.

### **Toelaatbaarheidsverklaring**

Voordat deze keuze definitief gemaakt wordt, moet de school een Toelaatbaarheidsverklaring vragen bij het samenwerkingsverband. Dit is wettelijk verplicht.

### **Ondersteuning door het samenwerkingsverband**

Het samenwerkingsverband helpt de scholen bij deze stappen. Zo is in elke school een consulent aanwezig die de school ondersteunt bij het opstellen van arrangementen. Ook bij het vinden van een passende school kunnen wij de hulp inschakelen van een zogenaamde onderwijs makelaar van samenwerkingsverband Plein 013.

Voor kinderen die nog niet op de basisschool zitten maar wel te maken hebben met extra zorg (bijvoorbeeld GGZ, Jeugdzorg, Medisch Kinderdagverblijf), heeft het samenwerkingsverband een apart loket ingericht waar ouders terecht kunnen.

### **Aanmelden door ouders**

Zodra de school, in samenspraak met de ouders/verzorgers, een passende plek gevonden heeft, kunnen de ouders hun kind op de nieuwe school aanmelden.

### **Bezwaar maken**

Het kan voorkomen dat u het niet eens bent met de ondersteuning die onze school biedt aan uw kind. Mocht u besluiten tot een formeel bezwaar dan kunt u zich richten tot het bestuur van onze school.

Als u het niet eens bent met de keuze van de Toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband of met de keuze voor een andere school dan kunt u een bezwaarprocedure starten bij de landelijke geschillencommissie [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

Verder verwijzen we naar de paragraaf Klachtenregeling in deze schoolgids.

---

### **Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen op school, ons leerling en onderwijssysteem.**

Om onderwijs op maat op een verantwoorde wijze te kunnen realiseren is het noodzakelijk dat het kind gedurende zijn schoolloopbaan op de voet gevolgd wordt. Daartoe hebben we een leerling- en onderwijssysteem. Door middel van het afnemen van landelijke genormeerde toetsen zijn we op het gebied van rekenen, lezen en taal in staat te bepalen hoe het met de ontwikkeling van een bepaald kind gaat. Bovendien kunnen we de resultaten van de toetsen vergelijken met het landelijke gemiddelde en de norm die de inspectie stelt. Daarmee verkrijgen we zicht op de kwaliteit van ons onderwijs. Tijdens de leerlingbespreking met de IB-er wordt nagegaan hoe bepaalde kinderen het best begeleid kunnen worden. In gesprekken met leerkrachten bekijken we ook de opbrengsten die elke groep heeft behaald.

### **Rapportage;**

Op basisschool Wandelbos werken we met ouder-kind gesprekken. We praten met uw kind over zijn of haar leren en groei. Uw kind kan dat ook zelf aangeven, want daar heeft het met de leerkracht over gesproken aan de hand van een praatpapier. De vorderingen en bijzondere producten worden verzameld in de presentatiemap, die een week voor de gesprekken mee naar huis gaat.

### **Ondersteuningsoverleg;**

In onze wijk het Wandelbos werkt een aantal mensen dagelijks met kinderen. Denk hierbij aan de wijkverpleegkundige, de leerkracht van de basisschool, de leidster van de peuterspeelzaal en de schoolmaatschappelijk werkende. Soms zien zij dat het niet goed gaat met een kind. Als er zorgen zijn rondom kinderen dan worden die allereerst met de ouders besproken. Misschien hebt u zelf ook zorgen over uw kind of hebt u vragen. Het kan voorkomen dat de leerkracht van uw kind vraagt het kind te mogen bespreken in het netwerk. Alles wat wordt besproken is vertrouwelijk. De Interne Begeleider coördineert het ondersteuningsoverleg.

### **Zorg voor Jeugd;**

De gemeente Tilburg heeft het signaleringssysteem 'Zorg voor Jeugd' beschikbaar gesteld. Vanuit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) heeft de gemeente namelijk de taak om problemen bij jeugdigen te signaleren en de coördinatie van de zorg te organiseren. Binnen onze school kunnen zorgsignalen worden afgegeven in Zorg voor Jeugd. Wij informeren u vooraf daarover. Er is ook een folder beschikbaar waarin het systeem wordt uitgelegd. Dit is een professional van een hulpverleningsorganisatie. Hij/ zij inventariseert wat er aan de hand is met de jeugdige en er wordt gekeken of het nodig is om in overleg met betrokken partijen een hulpverleningsplan op te stellen. Op [www.zorgvoorjeugd.nl](http://www.zorgvoorjeugd.nl) vindt u meer informatie.

---

## 7. School en buurt.

### **Schoolse en naschoolse activiteiten;**

Kinderen kansen bieden is van groot belang. Kinderen ontwikkelen zich niet enkel op school, maar zeker ook in hun omgeving. Omdat er flink wat kinderen op onze school zitten die buiten schooltijd geholpen moeten worden om hun tijd zinvol te besteden is er de verbreed aanbod om ook na school aan van alles en nog wat mee te doen. Kinderen kunnen meedoen met naschoolse sportactiviteiten en sporttoernooien. Met andere instellingen samen wordt gewerkt aan nog meer aanbod. We starten daarmee vaak onder schooltijd, maar stellen de kinderen ook in de gelegenheid na school deel te nemen aan activiteiten. Zaak is het dat als je je aanmeldt, je dan ook daadwerkelijk meedoet en altijd aanwezig bent.

### **Natuur-bso Wandelbos**

Onze bso ligt aan de rand van het schoolplein en van het Wandelbos, middenin de natuur. Kinderen die naar Basisschool Wandelbos gaan lopen zelf naar school, via het bos dat onze locatie en het schoolplein verbindt. 's Middags komen de kinderen weer terug in de rust van het bos, om heerlijk te spelen. De overalls gaan aan en de kinderen gaan samen de dierhokken in om onze beesten te verzorgen. De intensieve samenwerking met basisschool Wandelbos zorgt er voor dat we de kinderen optimaal kunnen begeleiden in een veilige, groene omgeving.

De samenwerking gaat nog verder, de medewerkers van Natuur bso Wandelbos zijn ook werkzaam op de basisschool en andersom.

Elke dag worden er activiteiten aangeboden met het thema natuur en groen. Zo wordt er in het aangrenzende bos getuinierd en gespeeld. Ook zijn we regelmatig te vinden bij de poel.

Wil je ook gebruik maken van deze groene, natuurlijke bso? Kijk dan vlug [hier](#) en volg ons op [Facebook](#) of [meld](#) je meteen aan.

### **Outdoor-bso Warande**

Gezond sporten en bewegen na schooltijd en in de vakanties! Bij de hockeyvelden van HC Tilburg hebben wij een gezellige Sport-BSO. Kinderen kunnen hier heerlijk sporten en bewegen na schooltijd. Wij zijn elke dag buiten. Ben je lid van HC Tilburg, dan brengen wij je naar de hockeytraining.

Op woensdagen is er speciaal voor kinderen van 4 tot 6 jaar de Puma's. Je leert op een speelse manier de basis van voetbal én hockey. Voor kinderen van Outdoor-bso Warande is dit gratis!

[Meer informatie >](#)

---

Kijk ook op [Facebook.com/bsowarande](https://www.facebook.com/bsowarande)

Wout Jansen

Directeur Kinderopvang Sport-bso Pelikaan en Outdoor-bso Warande

E-mail: [w.jansen@kinderstadtilburg.nl](mailto:w.jansen@kinderstadtilburg.nl)

Telefoon: 06-46398648

Website: [www.sportbso-tilburg.nl](http://www.sportbso-tilburg.nl)

### **Sport-bso Pelikaan**

Vanaf 1 januari 2020 gaat Sport-BSO Pelikaan open. Deze locatie is gevestigd aan de Rueckertbaan 219, 5042 AE Tilburg.

Vanaf deze dag kunnen de kinderen van basisschool Wandelbos gebruik gaan maken van deze Sport-BSO. We zullen zorgen voor het vervoer van basisschool Wandelbos naar Sport-BSO Pelikaan.

Sport-BSO Pelikaan wordt een hele nieuwe locatie met vele verschillende sportfaciliteiten.

We mogen gebruik maken van de sporthallen, tennisbanen (binnen / buiten), squashbanen, padelbanen, danszalen, budozalen, buiten grasvelden en van het zwembad. Op deze locatie wordt er ook zwemles aangeboden door Club Pelikaan.

Voor meer informatie kun je mij altijd even bellen of mailen.

<https://www.kinderstadtilburg.nl/pelikaan>

## **8. Het reilen en zeilen op onze school.**

Om zo prettig mogelijk met elkaar om te kunnen gaan, is het noodzakelijk dat er op school – net als bij u thuis – regels en afspraken zijn. Veiligheid, rust en orde vinden we allemaal belangrijk. Niet strak, maar duidelijk en kindvriendelijk. Ouders en leerkrachten geven het goede voorbeeld. Kinderen doen ons na. Onderstaand een aantal zaken die het voor iedereen een stuk gemakkelijker maken als we ons zoveel mogelijk hieraan houden.

### **Berichtgeving aan de school;**

Mocht er met uw kind iets aan de hand zijn, dan hebben we graag van u daarover bericht. Dit kan telefonisch via de administratie of schriftelijk via een briefje naar de leerkracht of naar de directie. Dit geldt in elk geval voor de volgende situaties:

- ziekte,
- het vragen van toestemming voor verlof,

- wijzigingen binnen het gezin, adressen, verhuizing, e.d.,
- wijzigingen van telefoonnummers voor de bereikbaarheid of voor direct overleg,
- gebeurtenissen die uw kind uit zijn/haar doen brengen,
- klachten, verhindering als u ouderhulp verricht en er op u gerekend wordt,
- besmettelijke ziekte zoals waterpokken,
- hoofdluis.

### **Fietsen op school;**

Het aantal “fietsbeugels” op onze school is beperkt. Fietsen dienen altijd op slot te worden gezet. Vanwege de veiligheid vragen we u en uw kinderen op de speelplaats de fiets aan de hand naar de stalling te brengen. Er mag niet gefietst worden op de speelplaats. De school kan wettelijk niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade.

### **Honden en roken op de speelplaats verboden**

Op onze speelplaats zijn honden verboden. Daarnaast is het niet toegestaan om op de speelplaats en voor de poorten te roken.

### **Parkeren bij school;**

Kinderen met de auto naar school brengen is dan wel gemakkelijk, maar weet dat er maar beperkte parkeermogelijkheid is rondom school. Parkeren voor school is verboden, behalve in de parkeerhavens. Ook vragen wij u dringend NIET TE STOPPEN nabij het toegangspad van de Auteurslaan naar school, u belemmert daarmee namelijk het zicht en daarmee het veilig kunnen oversteken door de kinderen.

### **De poortregeling;**

Om de rust en de concentratie in stand te houden, blijven de deuren van de school om 12.15 uur en om 15.00 uur dicht tot de bel gaat.

Daarna blijft de mogelijkheid met kinderen, leerkrachten en ouders na te praten, wat niet alleen gezellig, maar ook nuttig kan zijn. U begrijpt dat wij dit alleen vragen in het belang van onze leerlingen en uw kinderen.

### **Naar binnen en naar buiten gaan;**

Op de speelplaats loopt 10 minuten voor aanvang van de school de directeur buiten. Dan mogen de kinderen ook op de speelplaats. Als de zoemer gaat (08:20 uur), gaan de kinderen via de eigen ingang naar hun groepslokaal. De kinderen van de groepen 1/ 2 worden door hun ouders naar binnen gebracht. De andere kinderen nemen buiten afscheid en komen zelf naar binnen. Na de ochtendpauze (10.45) gaan de kinderen van de groepen 3 tot en met 8 zelfstandig terug naar de groep door de afgesproken ingang.

Tijdens de ochtendpauze (10.30-10.45) surveilleren enkele leerkrachten van de buiten spelende groepen op de speelplaats. Na schooltijd komen alle leerkrachten met de kinderen naar buiten. De ouders nemen hun kleuters daarna mee naar huis. Alle andere kinderen gaan rechtstreeks naar huis.

### **Regels voor aanvang en einde schooltijd;**

Stuur uw kinderen altijd op tijd naar school. Tien minuten voor schooltijd kunnen de kinderen op de speelplaats terecht. Aan het einde van een schooltijd verlaten alle kinderen de school. Kinderen die na de schooltijd nog een hulptaak verrichten (bv. plantjes water geven), verlaten de school tot hoog uit 15 minuten later. In principe worden er geen kinderen voor langere tijd nagehouden. Mocht dat bij wijze van uitzondering tóch het geval zijn, dan worden de ouders hiervan schriftelijk of telefonisch op de hoogte gebracht. Rond 16.00 uur gaat de “grote” poort op slot. Onder schooltijd zijn alle deuren gesloten en kunt u alleen via de hoofdingang de school betreden.

### **Verzuim;**

We vragen ouders en kinderen nadrukkelijk op tijd op school te zijn. Te laat komen is niet nodig! Wanneer een leerling niet op school aanwezig is wordt eerst gecontroleerd of er een verzuimmelding is. Is dit niet het geval dan informeert de school telefonisch waarom het kind niet aanwezig is.

### **Pauze;**

Alle kinderen krijgen 's morgens tijdens het speelkwartier de gelegenheid om het fruit of een boterham te eten, dat ze van huis hebben meegenomen. Een gezond tussendoortje - *dus geen snoep, chips of taart* - geeft weer nieuwe energie en verhoogt de concentratie. Gezond eten en bewegen is een hot item momenteel. In de groepen zullen we er de nodige aandacht aan schenken. Voor de lunchpauze op maandag, dinsdag en donderdag nemen kinderen van thuis brood en drinken mee. Het drinken kan meegenomen worden in onze Wandelbosbeker, die ieder kind eenmalig van de school cadeau krijgt.

### **Verjaardag;**

Alvast proficiat! Ons advies: ‘Houd het klein!’ Eén traktatie is meer dan voldoende. Iets gezonds is natuurlijk altijd het beste! Het komt voor dat kinderen de uitnodigingen voor hun verjaardagsfeestje in de klas uitdelen. Voor kinderen die niet uitgenodigd worden is dit erg sneu. We verzoeken u om de uitnodigingen **buiten** de klas uit te delen.

### **Gymnastiek;**

Als een leerling niet mee kan gymmen, wordt dit vooraf door de ouders aan de leerkracht kenbaar gemaakt. Wanneer een leerling te laat komt en merkt dat de groep al vertrokken is naar de gymzaal, dan gaat hij/zij naar een andere groep.

Tijdens de gymnastiekles dragen de kinderen gymkleding. Deze bestaan uit een sportbroekje, T-shirtje of gypakje en gymschoenen (voor de kleuters het liefst met elastiek of klittenband in plaats van veters). We vragen u erop toe te zien dat uw kind op de dag dat het moet gymmen, de gymspullen bij zich heeft. Tijdens de gymles mogen geen sieraden gedragen worden zoals horloges, kettingen, lange oorbellen e.d. en ook geen hoofddoeken, mutsen en petten. Niet te verwijderen oorbellen en/of piercings moeten afplakt worden, voor de eigen veiligheid.

### **Ontruimingsplan;**

Op school is er een ontruimingsplan aanwezig. In ieder klaslokaal hangt een kopie hiervan. Hierop is aangegeven wat te doen bij calamiteiten om de kinderen zo snel mogelijk in veiligheid te brengen. Het ontruimingsplan wordt tenminste eenmaal per jaar geoefend en geëvalueerd. Dit kan van tevoren aangekondigd worden in de nieuwsbrief of juist onverwachts gebeuren.

### **Roken op school;**

Het hele schoolgebouw is rookvrij, dit geldt ook voor de speelplaats.

### **Speelplaats;**

Sommige regels komen misschien wat dwingend over, maar ze zijn toch noodzakelijk voor de veiligheid van alle kinderen.

Voor de veiligheid van kinderen lopen we met de fiets aan de hand.

De surveillerende leerkracht handelt eventuele problemen zelf af en neemt, indien nodig, contact op met de leerkracht van de kinderen, met de directie of met de ouders.

### **“Spullen” van thuis;**

Kinderen mogen “spullen” van thuis meenemen, als het werken op school daardoor niet wordt gehinderd. Wij verzoeken u vriendelijk geen speelgoed of mobiele telefoons mee naar school te geven. Het kan storend werken en het leidt de gedachten van uw kind af en het kan kwijtraken. Uitzonderingen worden gemaakt bij verjaardagen, Sinterklaas en wereld- dierendag of als de leerkracht het vraagt voor een project of een bepaald feest. U doet dat dan echter op vrijwillige basis, de school is niet aansprakelijk voor meegebrachte “spullen”.

### **Verlofregeling;**

Kinderen zijn leerplichtig met ingang van de eerstvolgende maand na hun vijfde verjaardag. Voor bepaalde familieomstandigheden zoals bruiloft, jubileum, begrafenis, Suikerfeest, slachtfest mogen de kinderen de school verzuimen, mits de directie hiervoor verlof heeft verleend.

Wij wijzen u erop dat ieder extra verlof bij de directeur moet worden aangevraagd.

Verlof voor extra eerder op vakantie gaan kan nooit worden toegekend.

### **Verzekering;**

*Wettelijk aansprakelijkheid in het onderwijs*

Veelal wordt gedacht dat “de school” aansprakelijk is voor alle schade, die aan leerlingen en personeel of aan hun eigendommen tijdens schooltijd wordt toegebracht. Velen hebben inmiddels moeten ervaren dat deze regel in de praktijk niet of nauwelijks opgaat. Ouders die de school aanspraken op schade aan de kleding van hun kinderen of diefstal van een fiets van het schoolplein stonden vaak met lege handen. Sinds kort is de aansprakelijkheid van de school, het personeel en het bestuur nog verder door de wet beperkt en die van de ouders uitgebreid.

### *Aansprakelijkheid van de school*

Hiermee wordt bedoeld de aansprakelijkheid van het personeel en het schoolbestuur. Tot voor

kort was de leerkracht naast verantwoordelijk voor eigen handelen ook aansprakelijk voor de gedragingen van de leerlingen gedurende de tijd dat deze onder toezicht van de leerkracht staan. De schadelijgende partij – doorgaans de ouders – zullen moeten bewijzen dat de toezichthoudende leerkracht schuld heeft aan de gedraging die de schade tot gevolg heeft gehad.

Van schuld van een leerkracht zal in de algemene zin sprake zijn wanneer:

- \* de betreffende zelf de schade heeft veroorzaakt
- \* hij/ zij een leerling opdracht heeft gegeven tot een handeling waarvan hij of zij zou moeten weten dat deze een gevaar inhield.

*De aansprakelijkheid van het bestuur* beperkt zich in hoofdzaak tot:

- \* de aansprakelijkheid voor de gedragingen van het personeel (zie boven) en de schade die voortvloeit uit het in slechte staat verkeren van het schoolgebouw.

#### *Aansprakelijkheid van ouders*

Voor ouders van leerlingen tot 14 jaar geldt een risicoaansprakelijkheid. Dat wil zeggen dat zij aansprakelijk zijn voor schade die door hun kinderen aan andere leerlingen of schooleigendommen wordt toegebracht. Kinderen tot 14 jaar kunnen zelf niet meer worden aangesproken.

#### *Verzekering*

Ouders dienen zelf zorg te dragen voor een verzekering tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid van de ouders zelf alsmede van hun kinderen. Het bestuur heeft een zgn. schoolaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt minstens de aansprakelijkheid van: het schoolbestuur zelf, het personeel, ouders of overblijfouder. Omdat onze leerlingen regelmatig “uitstapjes” (museum, schoolkamp, toneelvoorstellingen, excursies) maken heeft de school voor alle leerlingen een doorlopende reisverzekering afgesloten.

#### **Ziekte van een leerkracht;**

Als een leerkracht ziek is zal er in eerste instantie naar vervanging gezocht worden. Mocht dit niet lukken dan zal de onderwijsassistent ingezet worden. Indien dit niet mogelijk is worden de leerlingen verdeeld over de groepen. Pas wanneer dit geen optie is, worden de kinderen naar huis gestuurd.

#### **Stichting Leergeld Tilburg;**

Voor steeds meer gezinnen zijn de kosten voor school niet meer op te brengen. Ouderbijdrage, schoolreisje of het schoolkamp van uw kind kunt u helemaal vergoed krijgen. Als u wilt weten of u daarvoor in aanmerking komt, kunt u contact opnemen met de Stichting Leergeld Tilburg, Postbus 178, 5000 AD Tilburg.

Tel.: 013-5801211. Ma: 12.30 – 15.30 uur, di-do 09.00 - 12.00 en 12.30 – 15.30  
info@leergeldtilburg.nl of www.leergeldtilburg.nl

#### **Hoofdluis;**



Na elke vakantie is er een luizencontrole. Deze wordt door vrijwillige ouders uitgevoerd die hiervoor zijn geïnstrueerd door de G.G.D. Er is een protocol opgesteld over de werkwijze. Dit is op school in te zien. Indien nodig zal de directie na controle contact opnemen met de ouders, om vervolgens afspraken te maken rondom behandeling. Wilt u advies of hulp hierbij dan kan dat via de G.G.D.

## 9. Contact met ouders.

### Allerlei contacten;

Wij vinden het fijn dat ouders zich intensief bij het schoolgebeuren betrokken voelen en dat er sprake is van een goed contact. Dat proberen we op de volgende manieren te realiseren:

- \* de medezeggenschapsraad
- \* de oudervereniging
- \* de klassenouder
- \* de digitale (en papieren) nieuwsbrief en facebook
- \* de vertrouwenscontactpersoon (Jessy de Vet)
- \* de ouder-kind gesprekken
- \* informatie over de resultaten en de vorderingen van de leerlingen
- \* het houden van vieringen
- \* het houden van kijkmomenten zoals een open ochtend of avond.
- \* werkgroepen waarin zowel ouders als teamleden zitten
- \* het stapprogramma
- \* bijeenkomsten in de ouderkamer zoals de koffieochtend op maandagmorgen.



De ouders die ondersteunende werkzaamheden verrichten in de school opereren onder de verantwoordelijkheid van de school en zijn in die hoedanigheid ook verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid.

### De medezeggenschapsraad (MR);

De Medezeggenschapsraad – bestaande uit drie ouders en drie teamleden – behartigt de belangen van zowel ouders, leerlingen als personeel. De raad dient een klimaat van openheid, openbaarheid, en onderling overleg te scheppen. De MR heeft de belangrijke taak de beleidsplannen van het schoolbestuur te beoordelen, advies uit te brengen of instemming te verlenen. Maar ook op schoolniveau heeft de medezeggenschapsraad een belangrijke stem wanneer het gaat om onderwijs en opvoeding en wijzigingen in de organisatie. De zittingsduur van een MR- lid is minimaal twee jaar. Na twee jaar treden steeds twee personen af, die zich wel of niet herkiesbaar kunnen stellen. Alle ouders worden jaarlijks ingelicht wanneer er verkiezingen zijn en hoe men zich kandidaat kan stellen. De MR vergadert acht keer per schooljaar. Op de schoolkalender staan de vergaderdata vermeld. De MR – vergadering is openbaar. Iedereen is welkom tijdens deze vergadering. Voor het goed uitvoeren van hun activiteiten wordt aan teamleden binnen de MR en GMR tijd beschikbaar gesteld.

Leden:

Vanuit het team:

Mevr. Linda van Huijsloot  
Mevr. Jessy de Vet

vanuit de ouders:

Dhr. Dennis Roepan (voorzitter)  
Dhr. Udo de Been

### De ouderraad. (OR);

Jaarlijks organiseert onze ouderraad, in samenwerking met het team en de werkgroepen, een aantal activiteiten voor de kinderen zoals: sinterklaas, kerst, carnaval en het Wandelbosfestival. Tevens zorgt de OR voor de mogelijkheid om deel te nemen aan buitenschoolse activiteiten en toernooien.

Om dit alles te kunnen bekostigen vraagt de school een vrijwillige bijdrage van € 15,00 per kind. Voor alle werkgroepen en te organiseren activiteiten is ouderhulp steeds van het allergrootste belang. De vrijwillige bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld en aan de MR voorgelegd. Het financiële beheer van de ouderbijdrage ligt bij de school. De OR vergadert tien keer per schooljaar. Ouders die mee willen doen, zijn van harte welkom. In de Nieuwsbrief worden de vergaderdata aangegeven. De vergaderingen vinden plaats op school en zijn van 19.30 uur tot ongeveer 21.00 uur.

Voorzitter: Naomi Baselmans  
Secretariaat: Dorti Rath

### **De vrijwillige ouderbijdrage;**

Ondanks het feit dat de ouderbijdrage vrijwillig is stelt de school het op prijs dat **alle** ouders deze bijdrage (€15/ kind) voldoen. Zonder deze bijdrage kunnen de activiteiten niet mogelijk worden gemaakt. Kinderen die instromen na januari betalen de helft (€ 7,50). Gezinnen met meer dan drie kinderen betalen maximaal voor drie kinderen. Indien het moeilijk is om deze bijdrage te betalen bestaat de mogelijkheid om een beroep te doen op stichting Leergeld.

### **De Leerlingenraad;**

Kinderparticipatie kan niet vroeg genoeg beginnen. Daarom hebben we bij ons op school een Leerlingenraad. Deze bestaat uit kinderen van de groepen 5 tot en met 8 en de directeur. Zij bespreken onderwerpen die de kinderen zelf in hun eigen groep verzamelen. Het team en de OV proberen met zaken die worden aangekaart zoveel mogelijk rekening te houden.

### **De klassenouder;**

Fijn is het als je als groepsleerkracht terug kunt vallen op een vaste ouders die steeds klaar staat voor hand- en spandiensten. Veel handen maken licht werk. Mogelijk dat u zich ook wilt melden in de klas van uw kind(eren) om mee te helpen. Wij op school vinden het geweldig fijn als we snel bepaalde zaken geregeld hebben zoals assisteren bij activiteiten. Om mee te helpen dit soepel te laten verlopen kan iedere groep een klassenouder hebben. Deze ouder is een aanspreekpunt bij bepaalde activiteiten voor de andere ouders van de groep. De klassenouder kan andere ouders vragen te helpen bij activiteiten van de groep.

## **10. Informatie van het bevoegd gezag van de Stichting Xpect Primair**

De informatie in dit hoofdstuk geldt voor alle scholen die deel uitmaken van Xpect Primair. Het beleid van de school is gelijk aan of past binnen de kaders die hier aangegeven worden. Deze kaders zijn wettelijk bepaald of vastgesteld door het College van Bestuur van Xpect Primair.

### 1. Algemene informatie

De Stichting Xpect Primair bestuurt in Tilburg 20 basisscholen waar dagelijks ruim 6500 leerlingen onderwijs volgen. De stichting telt ruim 600 werknemers.

De bestuurder van de stichting is mevrouw Carin Zandbergen.

Het bestuursbureau is gehuisvest aan de J. Asselbergsweg 38 te Tilburg.

#### Contactgegevens:

Stichting Xpect Primair

Postbus 6028

5002 AA Tilburg

T : 013 – 4648230

E : [bestuur@xpectprimair.nl](mailto:bestuur@xpectprimair.nl)

W: [www.xpectprimair.nl](http://www.xpectprimair.nl)

### 2. Waardoor worden wij gedreven?

Xpect Primair heeft een heldere visie op de ontwikkeling van leerlingen en leerkrachten. We weten waarnaar we met elkaar streven, hebben een duidelijk idee van onze ambities en dragen dat ook uit. Er is oog voor iedereen en ieder kind krijgt iets mee om volwaardig en evenwichtig op te groeien. Daarnaast hechten we grote waarde aan betrouwbaarheid. We benadrukken dat we in ons gedrag, onze houding en ons handelen voor elkaar en voor anderen betrouwbaar zijn. We staan voor ons eigen verhaal, maar luisteren ook naar wensen en behoeften van anderen. Voor een optimale communicatie zorgen we voor de juiste middelen en faciliteiten. Xpect Primair medewerkers zijn zichtbaar aanwezig en aanspreekbaar. Daadkracht is een volgende kernwaarde die past bij Xpect Primair. Daarmee doelen we op de bereidheid om actie te nemen op het juiste moment, de gewoonte om niets te laten liggen tot morgen wat vandaag ook nog afgerond kan worden. Door de focus op vernieuwing herinneren we ons eraan dat we vooruit blijven kijken en op tijd inspelen op veranderende omstandigheden, behoeften en wensen. Stilstaan is achteruitgaan vinden wij. Nieuwe uitdagingen vragen om vernieuwende oplossingen. Xpect Primair maakt werk van vernieuwing op verschillende manieren, onder andere door computers en digitale schoolborden in de lessen te brengen en nieuwe onderwijskundige inzichten in te voeren. Maar ook in de vorm van onderscheidende communicatie en personeelsbeleid laten we zien dat we verder kijken. Tot slot koesteren wij de waarde professionaliteit. Daarmee verplichten wij ons om onszelf te blijven ontwikkelen, om kritisch te blijven naar onszelf en naar onze collega's en om telkens het maximaal mogelijke te doen om scholen, leerlingen en leerkrachten optimaal tot hun recht te laten komen.

### 3. Katholieke identiteit

Uw kind volgt onderwijs op een school van Xpect Primair. Xpect Primair is een katholieke stichting voor basisonderwijs. Wij vinden dat het begrip "katholiek" niet beperkt moet blijven

tot een toevoeging aan de schoolnaam. Het gaat ons om de vertaling van wezenlijke waarden. De manier waarop we verbinding maken en oog hebben voor elkaar. We werken daarbij vanuit de katholieke waarden 'verwondering, vertrouwen, respect en vergevingsgezindheid'. Die waarden geven aan wat voor ons belangrijk is, wat we waard vinden om ons sterk voor te maken. De visie op en de invulling van onze katholieke identiteit vindt u op onze website [www.xpectprimair.nl](http://www.xpectprimair.nl).

#### 4. Aanmelding en toelating van leerlingen

Vanaf de dag waarop een kind de leeftijd van 3 jaar bereikt, kunnen ouders hun kind op school aanmelden. Aanmelding geschiedt schriftelijk en gebeurt zo mogelijk tenminste 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd.

Het schoolbestuur beslist zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk zes weken na ontvangst van de aanmelding over toelating van uw kind. Indien de beslissing niet binnen zes weken kan worden gegeven, deelt het schoolbestuur dit aan de ouders mede en noemt daarbij een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beslissing tegemoet kan worden gezien, welke termijn ten hoogste vier weken bedraagt.

Als uw kind vier jaar wordt mag het naar school. Het bestuur heeft de zorgplicht om voor aangemelde leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een zo passend mogelijk onderwijsaanbod te doen. De eerste school die het aanmeldformulier ontvangt voert bovenstaande zorgplicht uit. Ze plaatst de leerling op de eigen school, of heeft de taak om naar een plek op een andere school te zoeken als de school geen passende begeleiding kan bieden.

We gaan ervan uit dat de ouders bij aanmelding alle gegevens aan de school verstrekken die noodzakelijk zijn bij de beoordeling van de toelating. Als u belangrijke gegevens verzwijgt, kan dat een reden zijn om uw kind niet toe te laten of op een beslissing van toelaten terug te komen.

#### 5. Gegevens van leerlingen

Op het verzamelen, verwerken en beheren van gegevens van leerlingen is de Wet Bescherming Persoonsgegevens van toepassing. De Xpect Primair scholen werken volgens het Privacyreglement Verwerking Leerlinggegevens. Dit reglement is te vinden op de website: [www.xpectprimair.nl](http://www.xpectprimair.nl)

#### 6. Extra vakantieverlof

Vanaf de eerste dag van de maand volgend op de vijfde verjaardag is een kind leerplichtig. Dat betekent dat het verplicht is op alle schooldagen aanwezig te zijn en deel te nemen aan alle activiteiten die de school aanbiedt.

Toestemming voor extra verlof tot en met 10 schooldagen moeten de ouders bij de directeur aanvragen. De directeur kan het extra verlof echter alleen verlenen in bijzondere situaties:

- als de specifieke aard van het beroep van een van de ouders het onmogelijk maakt om in de schoolvakanties op vakantie te gaan is éénmaal vrijstelling van geregeld schoolbezoek mogelijk voor ten hoogste tien dagen per schooljaar. Dit verlof kan geen betrekking hebben op de eerste twee lesweken van het jaar.
- In andere gewichtige omstandigheden.

In al deze situaties hanteert de directeur de invulling van de regeling zoals deze wettelijk is vastgelegd. Verlofperiodes langer dan 10 dagen per schooljaar zijn in principe niet mogelijk.

Op school zijn aanvraagformulieren voor extra vakantieverlof verkrijgbaar bij de directeur. Bij het invullen van het formulier zijn de volgende punten van belang:

1. De aanvraag moet minimaal 2 maanden voor de aanvang van het extra verlof zijn ingediend. Indien dit niet mogelijk is, dient de aanvrager dit te beargumenteren.
2. In de volgende gevallen wordt in ieder geval geen extra verlof gegeven: familiebezoek in het buitenland; goedkope tickets in het laagseizoen; omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode; vakantiespreiding; verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn; eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte.
3. Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim en wordt door de directeur bij de leerplichtconsulent gemeld. Dat kán leiden tot het opmaken van een proces-verbaal, waaraan een boete verbonden is.

#### 7. Schorsen van leerlingen

Schorsing van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur.

Xpect Primair hanteert hierin de volgende richtlijnen:

- Het College van Bestuur kan, op voordracht van de directie van de school en met opgave van redenen, een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
- Schorsing vindt in principe pas plaats na overleg met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht.
- Het College van Bestuur deelt het besluit tot schorsing schriftelijk aan de ouders mede. In dit besluit worden vermeld de redenen voor schorsing, de aanvang en tijdsduur en eventuele andere genomen maatregelen.
- De school stelt de leerling in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt.
- Indien sprake is van een schorsing voor een periode van langer dan één dag stelt het College van Bestuur de inspectie in kennis van de schorsing en de redenen daarvoor.

#### 8. Verwijderen van leerlingen

Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die het College van Bestuur slechts in het uiterste geval en dan nog uiterst zorgvuldig zal nemen. Er moet sprake zijn van ernstig wangedrag en een onherstelbaar verstoorde relatie tussen leerling en school en/of ouder en school.

Wanneer het College van Bestuur de beslissing tot verwijdering heeft genomen, zal de wettelijk vastgestelde procedure worden gevolgd. Stapsgewijs:

- Voordat het College van Bestuur tot verwijdering van een leerling besluit, hoort het zowel de betrokken groepsleerkracht als de ouders.
- De ouders ontvangen een gemotiveerd schriftelijk besluit waarbij wordt gewezen op de mogelijkheid om binnen zes weken schriftelijk bezwaar te maken tegen het besluit.

- Het College van Bestuur meldt het besluit tot verwijdering van de leerling onmiddellijk aan de leerplichtambtenaar.
- Indien ouders bezwaar maken, hoort het bevoegd gezag hen over dit bezwaarschrift.
- Het College van Bestuur neemt binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een besluit.
- Het College van Bestuur heeft de taak te voldoen aan de verplichting ervoor te zorgen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten.
- Het College van Bestuur stelt de inspectie in kennis van de verwijdering en de redenen daarvoor.

#### 9. Klachtenregeling, machtsmisbruik en vertrouwenscontactpersonen

Indien er onvrede bestaat over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen door een persoon of groepering binnen de Stichting Xpect Primair, kan daarover een klacht worden ingediend. Wij gaan ervan uit dat u eerst een oplossing zoekt met de directbetrokkene(n), eventueel met de directeur van de school. Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, is er de mogelijkheid om contact op te nemen met de manager schoolontwikkeling van Xpect Primair. Mocht dit ook geen oplossing bieden, dan hebben de Xpect Primair scholen een procedure voor melding en afhandeling van eventuele klachten. Het model klachtenregeling van de klachtencommissie Stichting KOMM (januari 2010) is voor onze scholen vastgesteld. Hierin is de procedure opgenomen die gevolgd kan worden als er een klacht is. Op alle scholen van Xpect Primair is een klachtenregeling ter inzage aanwezig. Desgevraagd wordt aan belanghebbenden een afschrift verstrekt. De klachtenregeling is ook te vinden op de website: [www.xpectprimair.nl](http://www.xpectprimair.nl)

#### Interne vertrouwenscontactpersonen

Op iedere school is ten minste één interne vertrouwenscontactpersoon aanwezig ten behoeve van leerlingen/ouders bij klachten over machtsmisbruik. De naam van de interne vertrouwenscontactpersoon kunt u vinden in deze schoolgids. Leerlingen en/of ouders kunnen bij deze persoon terecht in geval van machtsmisbruik of een vermoeden daarvan. De interne vertrouwenscontactpersoon bespreekt welke stappen ondernomen kunnen worden en kan leerlingen/ouders eventueel doorverwijzen naar een externe vertrouwenscontactpersoon. Zowel de interne vertrouwenscontactpersoon als de externe vertrouwenscontactpersoon heeft een geheimhoudingsplicht. Dat betekent dat er alleen met uw toestemming aan anderen informatie gegeven mag worden.

#### Externe vertrouwenscontactpersonen

Xpect Primair heeft twee externe vertrouwenscontactpersonen die werkzaam zijn voor alle scholen binnen de Stichting. Leerlingen/ouders kunnen naar een externe vertrouwenscontactpersoon worden doorverwezen maar men kan ook rechtstreeks contact opnemen.

De externe vertrouwenscontactpersonen zijn:

Mevrouw J. de Fretes

Tel.: 06-21293342 of 06-52857571  
De heer Hermann Werger  
Tel.: 06-48101109

Indienen van een klacht

Een klacht wordt schriftelijk ingediend bij het bevoegd gezag:  
College van Bestuur Xpect Primair  
t.a.v. Mevrouw C. Zandbergen  
Postbus 6028  
5002 AA TILBURG

of bij de klachtencommissie.

Xpect Primair is aangesloten bij de Onafhankelijke Klachtencommissie Machtsmisbruik in het Onderwijs (KOMM).

Ambtelijk secretaris Regio West  
Stichting KOMM  
Mw. A. de Koning-Meeus  
Postbus 75  
4850 AB Ulvenhout  
tel. 06 – 10585367  
Email: [kommadvk@gmail.com](mailto:kommadvk@gmail.com)  
Website: [www.komm.nl](http://www.komm.nl)

Protocol signalering melding seksuele intimidatie

Xpect Primair scholen bieden een veilig schoolklimaat. Teneinde correct te kunnen handelen in geval van (een vermoeden van) seksuele intimidatie en/of seksueel misbruik van leerlingen, is een protocol vastgesteld. U kunt dit protocol vinden op de website: [www.xpectprimair.nl](http://www.xpectprimair.nl)

#### 10. Pesten

De school is dé plek waar kinderen hun talenten ontdekken en ontwikkelen. Dat kan alleen als kinderen zich daar veilig voelen. Op onze scholen staat sociale veiligheid hoog op de agenda en spannen directie en teams zich dagelijks in om kinderen een veilige plek te bieden. Duidelijk moet zijn dat pesten voor ons onacceptabel is, in elke situatie. We bevorderen dat school en ouders één lijn trekken en, samen met leerlingen, in gesprek gaan over wat ieder van elkaar kan verwachten.

Gepeste leerlingen en hun ouders kunnen op school terecht bij de leerkracht, de interne vertrouwenscontactpersoon en/of de coördinator sociale veiligheid. Zij kunnen kind en ouder verder de weg wijzen binnen de school, een bemiddelende rol vervullen en het pesten in de klas aanpakken.

#### 11. Informatieplicht ouders



Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de ouderavonden en informatieavonden. In overleg met de directeur kan daarvan worden afgeweken. Verdere informatie vindt u in het protocol dat via de administratie van de school te verkrijgen is.

#### 12. Kledingvoorschriften

De cultuur van onze scholen kenmerkt zich door openheid en respect voor elkaar. Daarbij past geen kleding die het gezicht bedekt. Dit belemmert een open communicatie met elkaar en frustreert het interactieve karakter van het onderwijs op onze scholen. Het dragen van dit soort kleding wordt niet toegestaan.

Kleding die het lichaam zodanig blootstelt dat het uitdagend of aanstootgevend is, of kleding die als provocerend kan worden opgevat, is eveneens verboden. Het dragen van deze kleding tast het wederzijds respect aan.

Het dragen van hoofddeksels tijdens de gymlessen is om veiligheidsredenen niet toegestaan. Uitzondering hierop is de sporthoofddoek. De directeur van de school kan hiervoor, onder voorwaarden, toestemming verlenen na een schriftelijk verzoek van de ouders. Een aanvraagformulier is op school verkrijgbaar.

#### 13. Medicijnverstrekking/ medisch handelen

Wanneer uw kind is aangewezen op medicijngebruik of er zijn medische handelingen nodig, dan is het belangrijk dit te bespreken met de directie van de school.

De directies van Xpect Primair scholen maken in dit geval afspraken met u over hoe er gehandeld wordt met betrekking tot medicijnverstrekking en medisch handelen.

#### 14. Dyslexie

De scholen van Xpect Primair werken met een dyslexieprotocol. Kinderen worden hierdoor goed gevolgd en problemen die wijzen in de richting van dyslexie worden al in een vroeg stadium gesignaleerd. De school gaat met deze gerichte signalen aan het werk. Ouders worden geïnformeerd, de leerling wordt besproken door de leerkracht met de interne begeleider en in het zorgteam. Er wordt een gericht handelingsplan opgesteld voor de leerling, wat de hele basisschoolperiode gebruikt/geëvalueerd en steeds aangepast wordt. De scholen geven deze leerlingen gerichte hulp en ondersteuning. U kunt o.a. denken aan extra tijd bij (CITO)toetsen, uitvergroete teksten, ingesproken toetsen en teksten, extra oefening, tijd om iets in te lezen etc. Wij zijn van mening dat een dyslexieverklaring voor deze leerlingen op onze scholen niet nodig is om de extra hulp te bieden. Het voortgezet onderwijs kan wel een verklaring eisen. Als ouders/verzorgers toch een verklaring willen hebben, kunnen zij zelf een instituut zoeken om een onderzoek te laten doen. Zij moeten dit onderzoek zelf bekostigen. Soms betaalt de ziektekostenverzekering. Als de school in handelingsverlegenheid komt, zal door de school een onderzoek worden aangevraagd.

### 15. Internetprotocol

Het gebruik van ICT is niet meer weg te denken uit het onderwijs. De scholen van Xpect Primair willen dat leerlingen leren in schriftelijke en digitale bronnen informatie te zoeken, te ordenen en te beoordelen op waarde voor zichzelf en anderen. Het gebruik van het internet, e-mail en mobiele telefoons als informatie- en communicatiemiddel is iets wat leerlingen onder de knie moeten krijgen. Deze middelen zijn een afspiegeling van de maatschappij: net als in de maatschappij moeten leerlingen leren wat goed is en wat niet goed is, wat kan en wat niet kan. Leerlingen worden daarom gewezen op omgangsvormen en het gebruik van deze informatie- en communicatiemiddelen.

De scholen van Xpect Primair zullen onverantwoord gedrag en/of gebruik zoveel mogelijk voorkomen zonder leerlingen alle verantwoordelijkheid uit handen te nemen. De school zal medewerkers en leerlingen aanspreken op ongewenst gedrag en ongewenst gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen zoals internet, e-mail en mobiele telefoons. We hebben stichting breed privacy beleid opgesteld en basisregels geformuleerd voor leerlingen en medewerkers.

Afspraken over het gebruik van ICT zijn vastgelegd in het "Protocol ICT". Dit protocol is te vinden op de website van Xpect Primair [www.xpectprimair.nl](http://www.xpectprimair.nl)

### 16. Sponsoring en donaties

Scholen krijgen regelmatig te maken met sponsoring. Sponsoring biedt kansen. Het kan een uitkomst zijn om extraatjes van te betalen. Maar er zijn ook risico's aan verbonden die we tot een minimum willen beperken. Leerlingen zijn eenvoudig te beïnvloeden: het is dus belangrijk dat sponsoring zorgvuldig gebeurt.

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft samen met onderwijsorganisaties en andere belangenorganisaties begin 2015 een convenant gesloten waarin afspraken voor sponsoring in het primair onderwijs zijn vastgelegd.

De school houdt zich op het gebied van sponsoring aan het sponsorbeleid van Xpect Primair, wat valt binnen de kaders van het convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2015-2018". Het convenant en het sponsorbeleid zijn te vinden op de website van Xpect Primair [www.xpectprimair.nl](http://www.xpectprimair.nl)

### 17. Passend Onderwijs

Xpect Primair werkt met vijftien andere schoolbesturen in de regio samen in het samenwerkingsverband Plein 013. Dit is het samenwerkingsverband waarin de schoolbesturen afspraken maken over Passend onderwijs. De afspraken die in Plein 013 worden gemaakt gelden voor alle aangesloten scholen. Daarnaast adviseert en ondersteunt Plein 013 scholen bij het vormgeven van Passend onderwijs.

De contactgegevens van Plein013:  
Bezoekadres Piushaven 3

---

5017 AN Tilburg  
Postadres Postbus 1372  
5004 BJ Tilburg  
Telefoon 013-21 00 13 0  
E-mail [info@plein013.nl](mailto:info@plein013.nl)  
Website [www.plein013.nl](http://www.plein013.nl)

#### Wat is Passend onderwijs?

Heel veel kinderen leren en ontwikkelen op een manier zoals de ouders/verzorgers en de school verwachten. Er is dan niet veel reden tot zorg. Maar soms gaat het leren moeilijk, mist een kind de uitdaging of is er sprake van een beperking of een probleem met het gedrag. De leraar kan een signaal geven dat het minder gaat op school. Misschien is dan extra zorg of begeleiding noodzakelijk.

Passend onderwijs wil graag bereiken dat elk kind de ondersteuning krijgt die nodig is. En u als ouder/verzorger bent daarbij een belangrijke partner.

Elders in deze schoolgids treft u meer informatie aan over Passend Onderwijs.

#### 18. Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Xpect Primair is een directe gesprekspartner voor het College van Bestuur, bespreekt bovenschoolse ontwikkelingen en is betrokken bij de totstandkoming van beleid. Alle scholen van Xpect Primair zijn in de GMR vertegenwoordigd door een ouder en een personeelslid. De leden worden gekozen door de medezeggenschapsraden van de scholen. De leden van de GMR geven instemming of advies aan de beleidskeuzes van het College van Bestuur.

Het College van Bestuur informeert de GMR over wat er speelt in de organisatie.

De GMR leden, op hun beurt, behoren hun eigen achterban, ouders en collega's, goed te informeren over wat er in de GMR besproken wordt.

## 11. Tot slot, een blik vooruit

Sinds 1 augustus 2017 ben ik benoemd als directeur op basisschool Wandelbos. Onderdeel van een prachtig Kindcentrum, waar kinderen van 0 tot 12 terecht kunnen.

De school is een afspiegeling van de buurt waarin hij gesitueerd is. We verwelkomen dan ook kinderen uit de omliggende wijken. Al onze partners willen hetzelfde: een kwalitatief, goede school waarin enthousiaste mensen werken en waar kinderen en ouders zich fijn en veilig voelen.

Ik zie dit dan ook als een hele belangrijk opdracht. Samen bouwen aan een mooie toekomst voor onze kinderen, waarbij sfeer, natuur en oog voor het kind centraal staan.

Basisschool Wandelbos staat weer op de kaart en ouders weten de school te vinden. Hier ben ik als directeur uiteraard erg trots op.

Ouders goed informeren en op de hoogte houden van ontwikkelingen en zaken die spelen op school en in de wijk. Hoe meer we van elkaar weten, hoe beter we op elkaar af kunnen stemmen.

We zitten in een rijdende trein en het is belangrijk om regelmatig stil te staan en goed te kijken waar we staan en waar we moeten bijsturen. Ontwikkelen vraagt om durven en uitproberen en die ruimte krijgen collega's en kinderen op onze school volop.

De vorige directeur citeerde: 'Hier groeit iets moois!' We zijn er nog niet, maar de start in 2015 was onvergetelijk mooi en veelbelovend.

Laat ik daarbij aansluiten door te zeggen: "Laten we de groene visie nog verder uitbouwen en eigenaarschap bij de kinderen vergroten door aan te sluiten bij de manier waarop zij willen leren. Een prachtige uitdaging die inzet en passie vraagt van alle betrokkenen".

Onze schoolvisie is herijkt en dat heeft iets mooi opgeleverd. Alle medewerkers weten waar we voor staan en welke koers we varen. In het nieuwe schoolplan (2020-2023) worden onze ambities omschreven en is een duidelijk leerling- en leerkrachtenprofiel gepresenteerd. Basisschool Wandelbos is een fijne, toegankelijke buurtschool in het groen, die gebruik maakt van de natuur en hier ook voor zorg wil dragen.

Roberto van Dalen  
Directeur basisschool Wandelbos.